

รายงานการประชุม
คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ๑ ชั้น ๖ อาคารอุดมศึกษา ๑
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ	ประธานกรรมการ
๒. พลตำรวจตรีชุมศักดิ์ พงษ์พานิช	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์สุนันต์ สกลไชย	กรรมการ
๔. นายเดชา ตีผดุง	กรรมการ
๕. นายจรัสโรจน์ บทดำริห์	กรรมการ
๖. นายสำเริง วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
๗. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา (นางอรสา ภาววิมล)	กรรมการและเลขานุการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ผลภักดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากฎหมาย (นายศิริพงษ์ ชูสังข์)	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการผู้ลาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์มานิตย์ จุมปา	กรรมการ
--------------------------------	---------

รายนามผู้ร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
๒. นางจตุพร อรุณกมลศรี	รองอธิการบดี กำกับดูแลด้านวิจัย
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์วรรณ เมณฑกานวงศ์	รองอธิการบดี กำกับดูแลด้านวิชาการ/ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย อัจฉริยะเมธากร	รองอธิการบดี กำกับดูแลเขตพื้นที่อุเทนถวาย
๕. นางสาววรรณมน ทวีกิตติวงศ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
๖. นางสาวปาณิสรา วงษ์ชมพู	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายนามผู้ชี้แจง

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ๑. นางบุปผา ชวะพงษ์ | กรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วตา ขาวเหลือง | กรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย |
| ๓. นางสาวณัฐนันท์ ป้อมพิมพ์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน
ตรวจสอบภายใน |
| ๔. นายอุโฆษ แผลงประสพโชค
สารสนเทศ | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการเทคโนโลยี |
| ๕. นางณฐากาญจน์ จันตังกุลพัฒน์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงาน
บุคคล |
| ๗. นางสาวชลชญา คงสมมาตย์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองนโยบาย
และแผน |
| ๘. นางสาวเพชรรัตน์ พรหมทอง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก |
| ๙. นายกนก มีศรเอี่ยม | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ประธานกรรมการเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานมอบหมายให้นายสำเริง วงศ์ศักดิ์ดา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการได้เข้าร่วมพิธีเปิดงานราชมงคลรักษ์เหลืองจันทร์ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี

นายสำเริง วงศ์ศักดิ์ดา กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบในพิธีเปิดงานราชมงคลรักษ์เหลืองจันทร์ ที่ผ่านมามีกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ เข้าร่วมจำนวน ๓ คน คือ นายสำเริง วงศ์ศักดิ์ดา นายจรัสโรจน์ บถคำริห์ และนายเดชา ตีผดุง ซึ่งมี นายบรรพต ก้าวทอง ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานในพิธี และ นายวิฑูรย์ ศรีน่าน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี กล่าวต้อนรับ และรองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้กล่าวรายงาน ซึ่งจากการสังเกตผู้เข้าร่วมงานส่วนใหญ่จะเป็นคนหนุ่มสาว ไม่ค่อยมีผู้สูงอายุ จากที่ได้มีการพูดคุยกับผู้บริหารของวิทยาเขตจันทบุรี พบว่า ผู้บริหารยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการของบประมาณจากจังหวัด อยู่มาก จึงคิดว่ามหาวิทยาลัยฯ ควรจัดให้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการของบประมาณอีกครั้ง

แต่ภาพรวมของการจัดงานเมื่อเทียบกันแล้วจะสู้งานของระดับอาชีวศึกษาไม่ได้ อีกทั้งประธานชมรมกล้วยไม้ รัชท์ เหลืองจันทร์ กลับไม่ได้มาร่วมงานและไม่ได้ส่งกล้วยไม้สำคัญของจังหวัดมาร่วมงานด้วย จึงเห็นว่า เป็นที่น่าหนักใจสำหรับการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากไม่ค่อยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรภายในและ ภายนอก

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยฯ จัดทำสรุปผลการจัดงานราชชมภรณ์รัชท์เหลืองจันทร์ ประจำปี ๒๕๖๓ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอรสา ภาววิมล รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดให้มีการประชุม วิชาการเพื่อส่งเสริมการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา โดยมีการนำเสนอ CWIE platform เป้าหมายการขับเคลื่อน รวมทั้งพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งรัฐมนตรีฯ มีนโยบายให้ CWIE เป็น mainstream ที่ทุกหลักสูตรควรปรับเปลี่ยนเป็นหลักสูตร CWIE เพื่อเตรียมบัณฑิตไทยให้มีทักษะ พร้อมสู่โลก แห่งการจ้างงานจริง และก้าวสู่สากลได้เป็น smart citizen ประเด็น คือ มหาวิทยาลัยจะขับเคลื่อนต่อ ในรูปแบบใดเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น ถ้าสภามหาวิทยาลัยจะมีนโยบายให้ทุกฝ่ายให้ความร่วมมือ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อน จะกำหนดแนวทางว่าจะทำอย่างไร รวมทั้งการทำให้อนาคตเกิดการแลกเปลี่ยน ยกระดับนักศึกษาสู่ระดับนานาชาติได้ ซึ่ง ทปอ. ของราชชมภรณ์ทั้ง ๙ แห่ง สามารถร่วมกันวางเป้าหมาย เชิงปริมาณว่าจะขับเคลื่อนนักศึกษาจำนวนเท่าไร อย่างไร เนื่องจากตอนนี้มีบริษัทเอกชน ๒ กลุ่มอุตสาหกรรม อยากเข้าร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเพื่อออกแบบหลักสูตร CWIE ใหม่ๆ ที่จะตอบโจทย์การพัฒนานักศึกษาให้มี ทักษะใหม่ๆ และตอบโจทย์ให้กับสถานประกอบการ รวมทั้งวางแผนรับเด็กนักศึกษาเข้าทำงาน ซึ่งจะช่วย แก้ปัญหาการว่างงานให้กับบัณฑิตที่จบใหม่ในอนาคตได้ด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรียัวรรณ เมณฑกาณวงศ์ รองอธิการบดีด้านวิชาการ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ขณะนี้มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดหลักสูตรให้เป็นสหกิจศึกษาแบบร้อยละ ๑๐๐ แล้ว ส่วนการจัดการศึกษาลักษณะ ของ CWIE มหาวิทยาลัยฯ ก็ได้เริ่มต้นบ้างแล้ว ยกตัวอย่าง เช่น การร่วมมือกับบริษัท วิริยะ และบริษัทสยาม มิชลิน ซึ่งเมื่อนักศึกษาจบการศึกษาแล้ว บริษัทจะรับเข้าทำงานเลย แต่ขณะนี้อยู่ระหว่างการทบทวน ความร่วมมือเพื่อขอเพิ่มสัดส่วนการรับนักศึกษาเข้าทำงานให้มากขึ้นเมื่อจบการศึกษา

ประธานเสนอให้มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาลำกศูตร Matching Program อีกรั้งลํกศูตร เพื่อเป็นการวางรากฐานสำหรับ Startup ยุคใหม่ในอนาคต ซึ่งในอนาคตมหาวิทยาลัยฯ อาจจะมีศูนย์ Business Academic Program คือ การที่เอกชนจะเข้ามาลงทุนเป็นศูนย์ใหญ่ ภายในศูนย์จะมีที่สำหรับจัดฝึกอบรมให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ และควรบรรจุไว้ในผังแม่บทของมหาวิทยาลัยฯ ส่วนการเรียนรู้อในปัจจุบันจะไม่ใช่เพียงแต่การเรียนรู้อจากครผู้สอนฝ่ายเดียวอีกต่อไป แต่จะเป็นการเรียนรู้อจากผู้ที่มีประสบการณ์ ผู้เชี่ยวชาญในด้านนั้นๆ ร่วมกันกับมหาวิทยาลัยฯ ในการสร้างลํกศูตรใหม่ๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของครผู้สอนไปในตัวด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

- เลื่อนการพิจารณา -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งมีข้อสั่งเกตควรให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เช่นนี้ตลอด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จึงนำรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งนายกสภา
มหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี
และองค์ประกอบของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามที่กฎหมายกำหนด

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่อง การดำเนินการตาม
กรอบระยะเวลาในการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยฯ และองค์ประกอบกรรมการสภา
มหาวิทยาลัยตามกฎหมาย โดยที่ประชุมได้มีมติรับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
พร้อมทั้งขอให้รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการฯ ทราบ ในการประชุมครั้งต่อไปนั้น

เนื่องจากขณะนี้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง
คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
 และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งสองชุดนี้เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินการ
เพื่อให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย และองค์ประกอบของกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามกฎหมายกำหนด
โดยสรุปดังนี้

๑. การดำเนินการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่
๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาถ้อยแถลงรายชื่อแล้ว และได้มีมติเห็นสมควรนำเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสม
ต่อการดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย คุณสมบัติ
หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จำนวน ๒ ท่าน ต่อคณะกรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อพิจารณา เรียงตามลำดับตัวอักษร ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ภาวิข ทองโรจน์

ลำดับที่ ๒ นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์

และได้นำเสนอคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้
ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ภาวิข ทองโรจน์ เป็นนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และมอบ
ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

บัดนี้ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ภาวิข ทองโรจน์ ได้ตอบรับการทาบทามการดำรงตำแหน่ง
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการเสนอเรื่อง
เพื่อขอทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

แต่เนื่องจากขณะนี้ มีกรณีร้องเรียน/ทักท้วงการเสนอชื่อ ศาสตราจารย์พิเศษภาวิช ทองโรจน์ เพื่อขอทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ซึ่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ (วาระลับ) โดยที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายกฎหมายของมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็น และเสนอต่อคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย

๒. การดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ที่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เรียงตามลำดับตัวอักษร เสนอต่อที่ประชุมฯ ซึ่งประกอบด้วยนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามรายชื่อ ที่ได้รับการนำเสนอให้ได้จำนวนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้รับทราบแล้ว

ขณะนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งประกอบด้วยนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามรายชื่อให้ได้จำนวนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ ได้ตรวจพบการได้มาซึ่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงส่งผลต่อการคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ขณะนี้มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการเลือกประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ และจะสามารถนัดที่ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิให้เหลือจำนวน ๑๔ คน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยมีกำหนดประชุมคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๓. การดำเนินการให้ได้มาซึ่งอธิการบดี

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีคำสั่งที่ ๑๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เพื่อดำเนินการสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย วิธีการสรรหา คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ได้ดำเนินการตามกระบวนการต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามข้อ ๑๒ ของข้อบังคับฯ ว่าด้วย วิธีการสรรหา คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยพิจารณาถ้อยแถลงของผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีให้ได้จำนวนอย่างน้อยสองชื่อแต่ไม่เกินสามชื่อ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษรเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเลือก รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยเป็นผู้ได้รับคะแนนเสียง เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่ทั้งหมด ตามนัยของความในข้อ ๑๓ วรรคสอง ของข้อบังคับฯ และได้ดำเนินการเสนอเรื่องเพื่อขอทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง เรียบร้อยแล้ว

๔. การดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร พ.ศ. ...

มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง ตำแหน่งผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ข้อ ๖ (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งมาจากการ คัดเลือกกันเองของผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ข้อ ๖ (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งมาจากการ คัดเลือกกันเองของผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย และ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือหัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้น ตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๕. การดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ...

มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำของ มหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และ วิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนหกคน ตามความในมาตรา ๑๕ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ เรียบร้อยแล้ว

การอภิปราย

ในส่วนของการดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้กำหนดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิให้เหลือจำนวน ๑๔ คน ได้กำหนดวันประชุมเป็นวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารักษ์ กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ วาระที่ ๕.๒ ได้พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ที่ประชุม มีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ พิจารณากลับกรองตามข้อสังเกตของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑) คณะกรรมการสรรหาฯ ควรมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ทาบทามหรือเชิญเชิญให้ ผู้สนใจมาสมัคร

๒) ควรตัด ข้อ ๗ (๑.๑) เนื่องจากไม่สื่อความหมายใดๆ

๓) ข้อ ๙ น่าจะมีกรรมการจากสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิอีก ๑ คน เป็นกรรมการ

๔) ข้อ ๙ (๓) ควรจะขยายความให้รวมถึง “กรรมการจำนวนหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ซึ่งหมายความรวมถึงรองอธิการบดีและคณบดี”

๕) ข้อ ๑๐ (๕) ควรเพิ่มกรณีที่มีเหตุผลหรือความจำเป็น คณะกรรมการสรรหาฯ จะไม่เสนอชื่อก็ได้

๖) ข้อ ๑๓ “...การประกาศรายชื่อต่อประชาคมในมหาวิทยาลัย...” น่าจะแก้เป็นประกาศรายชื่อต่อประชาคมภายในคณะ และให้ตัดข้อความ “...ให้ยุติการสรรหา...” เนื่องจากถือเป็นอำนาจการวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาแล้วมีมติดำเนินการอย่างไร

๗) ข้อ ๑๗ ให้แก้ไขข้อความ “...ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาเพื่อกำหนดวิธีการดำเนินการสรรหาใหม่” เปลี่ยนเป็น “...ให้นำเสนอคณะสภามหาวิทยาลัยพิจารณาวินิจฉัย

๘) กรณีที่บุคคลภายนอกได้รับเลือกเป็นคณบดีจะต้องให้มีสถานะบรรจุแต่งตั้งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๙) มหาวิทยาลัยควรจัดทำระเบียบฯ ว่าด้วย เงินเดือน เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ประเภทยุคคลภายนอก ชาวต่างชาติ เพื่อรองรับการเปิดกว้างในการบริหารมหาวิทยาลัยในอนาคต โดยอาจจะ แบ่งเป็นส่วนของเงินเดือน และส่วนของค่าตอบแทน แต่ต้องคำนึงถึงการจัดทำสัญญา ระบบของการประเมิน รวมทั้งบริบทอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมด้วย

คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาตรวจสอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. แล้ว มีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย ข้อ ๙ (๓) ควรจะ ขยายความให้รวมถึง “กรรมการจำนวนหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยจาก ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ซึ่งหมายความรวมถึงรองอธิการบดีและคณบดี” นั้น คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่ต้องปรับแก้เนื่องจากความหมายของข้อ ๙ (๓) นั้น หมายความว่ารวมถึงรองอธิการบดีและคณบดีด้วยแล้ว ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย มีข้อสังเกต

๒. ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ที่เสนอว่า “คณะกรรมการสรรหาฯ ควรมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ทาบทามหรือเชื้อเชิญให้ผู้สนใจมาสมัคร” นั้น คณะกรรมการได้ดำเนินการปรับแก้ให้เรียบร้อยแล้ว โดยใช้ข้อความอ้างอิงจาก รัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๐๓ วรรคท้าย

ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการพิจารณา และนำเสนอ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

บัดนี้ ได้ดำเนินการปรับร่างข้อบังคับฯ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการกฎหมายและ ร่างข้อบังคับ เรียบร้อยแล้ว จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรด พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.

(ร่าง)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี

พ.ศ. ...

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบ มติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ...”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การสรรหาคณบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณะ” หมายความว่า รวมถึง วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการของมหาวิทยาลัย

“ผู้ปฏิบัติงานของคณะ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ คณบดี มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง คณบดีให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนคนไร้ความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน

ข้อ ๖ เมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือตำแหน่งคณบดีว่างลงก่อนครบวาระ หรือวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีเหลือเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ให้ดำเนินการสรรหาคณบดีตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ คณบดี นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ แล้ว ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีจะต้องมีคุณสมบัติอื่น และลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) คุณสมบัติอื่น

(๑.๑) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาหรือไม่ก็ได้

(๑.๒) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๒) ลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๒.๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒.๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.อ.

(๒.๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

(๒.๔) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๒.๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๒.๖) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๒.๗) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

(๒.๘) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๒.๙) เป็นผู้มิประนีประนอมขัดแย้งกับกิจการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

(๒.๑๐) เป็นผู้มิมีลักษณะการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ของส่วนราชการ มหาวิทยาลัย

(๒.๑๑) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์แห่งการลงทุนตามปกติ

(๒.๑๒) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากมหาวิทยาลัยหรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๗ และต้องมีคุณลักษณะ ทั้งสี่ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรม

(ก) มีทัศนคติในการรับฟังความเห็นจากบุคลากรของทุกระดับในคณะ และมีความสามารถ ที่จะประมวล วิเคราะห์ความเห็นต่างๆ ของบุคลากรมาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพการบริหารคณะ

(ข) เป็นที่ยอมรับนับถือในสังคมมหาวิทยาลัย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลทุกระดับ

(ค) มีประวัติอันดีงาม ทั้งในด้านการงานและส่วนตัว มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป

(๒) ด้านวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ทางการบริหาร

(ก) มีภาวะผู้นำในการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี สามารถบริหารทรัพยากรและบุคคล เพื่อการพัฒนาคณะให้บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายตามนโยบายของยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยและ คณะอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

(ข) มีประสบการณ์และสัมฤทธิ์ผลในการบริหารงาน

(ค) มีวิสัยทัศน์และมีลักษณะเป็นผู้นำ มีความคิดเป็นระบบ มีความสามารถในการ ประสานงาน สามารถตัดสินใจได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ว่องไว มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความกล้า มีความละเอียดรอบคอบ มีความยุติธรรมและมีเมตตาธรรม

(ง) มีประสบการณ์และความสามารถในการติดต่อกับวงการต่างๆ นอกมหาวิทยาลัย ก่อให้เกิดความศรัทธาที่จะหาความช่วยเหลือและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ได้

(จ) เป็นผู้ที่สามารถตอบสนองแนวนโยบายการบริหารของมหาวิทยาลัย

(ฉ) เป็นผู้ที่สามารถใช้เวลาได้เต็มที่ ทั้งในงานบริหารและงานสังคมที่เป็นเกียรติแก่คณะ และมหาวิทยาลัย

(๓) ด้านวิชาการ และประสบการณ์ทางวิชาการ

(ก) มีศักดิ์ศรีทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ เป็นผู้แทนคณะได้อย่างสมศักดิ์ศรี

(ข) มีประสบการณ์และสัมฤทธิ์ผลในทางวิชาการระดับสูง

(ค) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ

(ง) มีความคิดริเริ่มในทางวิชาการและมีความสามารถในการกำหนดทิศทางการพัฒนาทาง วิชาการ

(จ) มีความสนใจ เอาใจใส่ในหลักการและปรัชญาการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

คณะกรรมการสรรหาอาจกำหนดคุณสมบัติ คุณลักษณะและข้อห้ามอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยและคณะ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคนซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี

(๓) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

(๔) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีของคณะที่มีการสรรหา

ให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคลเป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสรรหาอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้หนึ่งคน และ/หรืออนุกรรมการด้วยหรือไม่ก็ได้ เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่มอบหมาย

ในกรณีกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีพ้นจากตำแหน่งไปในระหว่างการสรรหาคณบดี ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการสรรหาจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้มีการรับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดี และให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี โดยหลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

(๒) แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อทราบวัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้

(ก) เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีด้วยตนเองคนละหนึ่งรายชื่อ

(ข) กรณีไปปฏิบัติราชการประจำนอกมหาวิทยาลัยหรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี คนละหนึ่งรายชื่อต่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันเสนอชื่อ

(๓) ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและจัดลำดับเพื่อทำการทาบทาม

(๔) ให้ผู้ที่ได้รับการทาบทาม จัดทำหนังสือแจ้งการตอบรับหรือปฏิเสธการทาบทามในกรณีตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ที่ตอบรับการทาบทามแนบประวัติ และผลงานเพื่อส่งไปที่กองบริหารงานบุคคล ส่วนนโยบายการบริหารงานคณะนั้น ให้นำมาเสนอในวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) กลั่นกรองผู้สมัครและผู้ตอบรับการทาบทาม โดยไม่ต้องนับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร และทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๖) แต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่มอบหมาย

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และ
ผู้ปฏิบัติงานของคณะ

ข้อ ๑๒ ผู้ที่ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๑๐(๕) จะต้องแถลงนโยบายการบริหารงานคณะต่อ
สภามหาวิทยาลัยด้วยตนเอง

ข้อ ๑๓ ก่อนนำเสนอรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีต่อสภา
มหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการสรรหาประกาศรายชื่อต่อประชาคมในมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีการทักท้วงภายใน
เจ็ดวันทำการ หากไม่มีผู้ใดทักท้วงให้นำรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีดังกล่าว
เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ในกรณีที่มิใช่ผู้ทักท้วงต้องทักท้วงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมลงลายมือชื่อชัดเจน และให้
คณะกรรมการสรรหาดำเนินการตรวจสอบข้อทักท้วงนั้นภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันได้รับข้อทักท้วง และ
เมื่อตรวจสอบแล้วไม่มีมูลก็ให้นำเสนอรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
โดยทำบันทึกความเห็นประกอบด้วย แต่ถ้าเห็นว่ามีมูลเป็นที่ประจักษ์ให้บันทึกความเห็นประกอบด้วย
เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ยุติการสรรหา

ในการตรวจสอบข้อทักท้วงตามวรรคสอง ต้องให้สิทธิผู้นั้นได้ชี้แจงแสดงหลักฐานประกอบ
การพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาด้วย

ข้อ ๑๔ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี โดยผู้ได้รับเลือกตั้ง
ได้รับคะแนนเสียงข้างมากเกินกึ่งหนึ่งของผู้ที่มาประชุม ทั้งนี้ ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เป็นกรรมการสรรหา
มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนการเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีด้วย

ข้อ ๑๕ กรณีไม่มีผู้ใดได้คะแนนเสียงข้างมากเกินกึ่งหนึ่งตามข้อ ๑๔ ให้สภามหาวิทยาลัยออก
เสียงลงคะแนนใหม่อีกครั้ง ดังนี้

(๑) กรณีผู้ใดคะแนนเสียงสูงสุด แต่ไม่เป็นเสียงข้างมากเกินกึ่งหนึ่งของผู้ที่มาประชุมและมีผู้ได้
คะแนนเสียงลำดับที่สอง ให้สภามหาวิทยาลัยลงคะแนนเสียงใหม่เฉพาะในลำดับที่หนึ่ง และลำดับที่สอง เพื่อให้
ได้เสียงข้างมากเกินกึ่งหนึ่งของผู้ที่มาประชุม

(๒) กรณีผู้ใดคะแนนเสียงสูงสุด แต่ไม่เป็นเสียงข้างมากเกินกึ่งหนึ่งของผู้ที่มาประชุมและลำดับที่สอง
และลำดับที่สาม มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้หาบุคคลที่ได้คะแนนมาเป็นลำดับที่สอง โดยให้สภามหาวิทยาลัย
ลงคะแนนเสียงใหม่ในบุคคลที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน และนำผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดในการลงคะแนนครั้งที่สองนี้
มาลงคะแนนเสียงอีกครั้ง ระหว่างผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดและผู้ที่ได้รับคะแนนครั้งที่สองเพื่อให้ได้เสียงข้างมากเกิน
กึ่งหนึ่งของผู้ที่มาประชุม

ในการลงคะแนนเสียง หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้นายกสภามหาวิทยาลัยออกเสียงเพิ่มหนึ่งเสียง
เป็นเสียงชี้ขาด โดยเมื่อรวมคะแนนเสียงแล้ว จะต้องมีความเสียงข้างมากเกินกึ่งหนึ่งของผู้ที่มาประชุม ทั้งนี้
การออกเสียงลงคะแนน ให้กระทำโดยลงคะแนนลับ และทำการนับคะแนนโดยเปิดเผย

ข้อ ๑๖ กรณีที่ดำเนินการแล้ว ไม่มีบุคคลใดได้รับคะแนนเสียงข้างมากเกินกึ่งหนึ่งของผู้มาประชุม ตามข้อ ๑๔ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีด้วยคะแนนเสียงข้างมากหรือ ดำเนินกระบวนการสรรหาตามข้อบังคับนี้ โดยอาจใช้คณะกรรมการชุดเดิมหรือชุดใหม่หรือตามที่ สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่เกิดปัญหาในกระบวนการสรรหาและ/หรือการพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรง ตำแหน่งคณบดี ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาเพื่อกำหนดวิธีการดำเนินการสรรหาใหม่

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีที่ต้องตีความหรือวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการ ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)

ประธานคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เสนอแนะว่า ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ทั้งหลายในมหาวิทยาลัยฯ ควรจัดทำให้เป็นฉบับภาษาอังกฤษด้วยเพื่อความเป็นสากล

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ตามที่เสนอ และมอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓.๔ เรื่อง พิจารณาร่างประกาศเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ฉบับภาษาอังกฤษ)

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ วาระที่ ๕.๑๓ ได้พิจารณาร่างประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ฉบับภาษาอังกฤษ) โดยคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ มีข้อสังเกตว่า อัตราเงินค่าตอบแทน ที่กำหนดไว้ค่อนข้างสูง เนื่องจาก มหาวิทยาลัยฯ ยังเป็นส่วนราชการที่มีระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน และเห็นควรมอบ คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับพิจารณา ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับพิจารณา

รวมถึงโครงสร้างอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอีกครั้ง และมีมติมอบคณะกรรมการด้านกฎหมายพิจารณา รวมถึงให้คณะกรรมการด้านกฎหมายพิจารณาโครงสร้างอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ อีกครั้ง

คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. มีผลบังคับใช้เรียบร้อยแล้ว จึงจะได้ดำเนินการจัดทำประกาศเพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับต่อไป

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓.๕ เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ วาระที่ ๕.๑๓ ได้พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน พ.ศ. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน พ.ศ. และมอบคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับพิจารณาก่อนการลงนามต่อไป

คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมพิจารณาร่างฉบับดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว มีข้อสังเกต ดังนี้

๑. เห็นควรเพิ่มในส่วนของหลักการไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เว้นแต่ มีกรณีของความจำเป็นให้คืนได้ตามระเบียบการคืนเงิน

๒. การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ควรกำหนดพร้อมกับการประกาศรับนักศึกษา

ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการพิจารณา และนำเสนอคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ ได้ดำเนินการปรับร่างระเบียบฯ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน พ.ศ.

(ร่าง)

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เห็นสมควรกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน ภายใต้โครงการศูนย์การศึกษาด้านการจัดการระดับนานาชาติ (IMSP International Management Studies Program) ได้แก่ หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) ของสถาบันเทคโนโลยีการบินที่จัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษเป็นหลัก) หรือใช้สองภาษา

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๑๗ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากออกประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาะสมกับหลักสูตรสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาแต่ละระดับไม่เกินอัตรา ดังนี้

(๑) หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) ๕๗๐,๐๐๐ บาท

(๒) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๙๒๐,๐๐๐ บาท

การชำระค่าธรรมเนียม อธิการบดีอาจกำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวชำระค่าธรรมเนียมทั้งหมดในคราวเดียว หรือแบ่งจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา หรือรายปีการศึกษา หรือแบ่งชำระตามเงื่อนไขอื่น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนด โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้ชำระแล้วไม่สามารถขอคืนได้ เว้นแต่ กรณีเหตุสุดวิสัยที่มีได้เกิดจากการกระทำของนักศึกษา ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๓ สำหรับผู้เข้าศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกกับสถาบันคู่ความร่วมมือ หรือตามโครงการอื่น ทั้งนี้ ตามที่อธิการบดีให้ความเห็นชอบ

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวสำหรับนักศึกษาประเภทอื่นนอกจากตามวรรคหนึ่ง อาจใช้อัตราค่าธรรมเนียมไม่เกินตามข้อ ๓ โดยให้อธิการบดีกำหนดตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ในกรณีที่มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าวและยังมิได้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่ปรับปรุงแล้ว ให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๓ ได้โดยอนุโลม

ข้อ ๕ กรณีที่สถาบันเทคโนโลยีการบินจัดหาที่พักให้นักศึกษาต่างประเทศหรือผู้ที่มีความประสงค์ตามคำร้องขอของนักศึกษา ให้สถาบันฯ เรียกเก็บค่าบริการที่พักในอัตราเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรระหว่าง ๒๕,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับสถานที่ตั้งและคุณภาพหอพักและตลอดจนความยินยอมของนักศึกษา โดยให้ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินให้ความเห็นชอบ

ในกรณีที่เรียกเก็บเป็นรายเดือน หรือรายภาคการศึกษา หรือรายปีการศึกษาให้ใช้อัตราตามสัดส่วนของอัตราตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมตามระเบียบนี้ ไม่ครอบคลุม ค่าธรรมเนียมเพื่อการขึ้นทะเบียนบัณฑิตเพื่อร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ข้อ ๗ กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้เมื่อครบระยะเวลาของหลักสูตรและยังต้องลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรอยู่ ให้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายรายปี ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายรายปี ปีละ ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาของหลักสูตร และอยู่ระหว่างรอการตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือการเผยแพร่ผลงานวิจัย ให้ชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาเหมาจ่ายรายปี ปีละ ๕,๐๐๐ บาท สำหรับ หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) หรือให้ชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาเหมาจ่ายรายปี ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)

ประธานคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

การอภิปราย

นางอรสา ภาววิมล รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา/กรรมการและเลขานุการ สอบถามมหาวิทยาลัยฯ ว่า การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา มีหลักในการคิดอย่างไร เป็นธรรมกับผู้เข้าเรียนหรือไม่ และอัตราค่าเล่าเรียนดังกล่าวจะมีผู้สมัครเข้าเรียนหรือไม่

รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยฯ ชี้แจงว่า เนื่องจากการเข้าศึกษาของนักศึกษาต่างชาติภายใต้ความร่วมมือที่มหาวิทยาลัยฯ ได้ทำความร่วมมือไว้ การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษาจึงได้รวมค่าใช้จ่ายทุกอย่างไว้หมดแล้ว ทั้งค่าหอพัก ค่าบริการของตัวแทน ผู้ติดต่อประสานงานระหว่างผู้เรียนและมหาวิทยาลัยฯ (Agency) เป็นต้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย ค่าธรรมเนียม การศึกษา หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีการบิน พ.ศ.

**ระเบียบวาระที่ ๓.๖ เรื่อง พิจารณาการปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ..) พ.ศ.**

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วาระที่ ๔.๑ ได้พิจารณารับทราบผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ มีข้อสังเกตควรแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒ ในเรื่องของคุณสมบัติ และข้อ ๑๗ การนับวาระการดำรงตำแหน่ง ที่จะเริ่มนับวาระการดำรงตำแหน่ง ไม่พร้อมกับองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยฯ ในส่วน ของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่จะต้องรอการได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง กรณีนี้อาจส่งผลกระทบต่อวาระการดำรงตำแหน่งได้ โดยมีมติมอบมอบคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับต่อไป

คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ในการดำเนินการปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการแก้ไขในทันที จึงเห็นควรมอบเรื่องนี้ให้เป็นหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยฯ ชูดัดไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบมอบการปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ..) พ.ศ.ให้เป็นหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยฯ ชุดถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๓.๗ เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ วาระที่ ๕.๑๒ ได้พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับพิจารณา กลับกรองตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ความในข้อ ๑๙ ให้นำมากำหนดไว้เป็นข้อสุดท้ายของร่าง

๒. ให้ปรับแก้ความในข้อ ๒๐ (๓) จากเดิม กำหนดว่า “(๓) คณบดีหรือเทียบเท่า ซึ่งเลือกกันเองจำนวนห้าคน” แก้ไขเป็น “ (๓) คณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าคณบดี ที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ”

ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับแก้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการพิจารณา และนำเสนอคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาต่อไป

บัดนี้ ได้ดำเนินการปรับร่างระเบียบฯ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ เรียบร้อยแล้ว จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ...

(ร่าง)

**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก**

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกองทุนเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๓๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะและหน่วยงานเทียบเท่าคณะ

“คณะ” หมายความว่า คณะที่จัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง และให้หมายความรวมถึงคณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้จัดตั้งขึ้น

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะและส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้จัดตั้งขึ้น

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของคณะซึ่งทำหน้าที่แทนคณะกรรมการประจำคณะ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“กองทุนย่อย” หมายความว่า กองทุนย่อยตามวัตถุประสงค์ของแต่ละกองทุน หรือกองทุนย่อยในระดับคณะ

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

ข้อ ๔ กองทุนมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย หรือเพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่มีข้อจำกัดด้านงบประมาณ หรือเพื่อการอื่นใดภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมขององค์กรนักศึกษา หรือสนับสนุนโครงการของมหาวิทยาลัยที่ส่งผลต่อการพัฒนานักศึกษาหรือศิษย์เก่า

(๓) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมหรือกิจกรรมเพื่อชุมชนหรือกิจกรรมที่ช่วยสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนทั้งที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการหรือสนับสนุนหน่วยงานหรือองค์กรอื่น

(๔) เพื่อการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดหรือให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๕ กองทุน ประกอบด้วย ทรัพย์สินและเงินกองทุน

ทรัพย์สินและเงินกองทุนนี้ได้มาจาก

(๑) เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่อุดหนุนเป็นทุนประเดิมหรือที่จัดสรรให้เป็นรายปี

(๒) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการบริจาคหรือจากการสนับสนุนขององค์กร
หน่วยงาน และบุคคลทั่วไป

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้เข้ากองทุนหรือการจัด
กิจกรรมต่างๆ ตามแผนงานประจำปี

(๔) ดอกผลหรือทรัพย์สินที่เกิดขึ้นจากการบริหารกองทุน

ข้อ ๖ การรับเงินหรือทรัพย์สินใดเข้าเป็นรายได้กองทุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ
บริหารกำหนดหรือโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร โดยไม่สร้างภาระต่อกองทุนเกินความจำเป็น

เงินดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง ให้นำเข้าบัญชีเงินกองทุนเต็มจำนวน จะหักไว้จ่ายเพื่อการใดก็ได้
ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องหักไว้บางส่วนเพื่อการใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร

เงินจากรายได้ตามวรรคหนึ่ง กรณีต้องจัดสรรบางส่วนให้มหาวิทยาลัยต้องเป็นไปตามอัตราและ
เงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๗ กองทุน อาจประกอบด้วยกองทุนย่อยตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดก็ได้
โดยใช้ชื่อว่า กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ระบุวัตถุประสงค์)

กองทุน อาจประกอบด้วยกองทุนย่อยระดับคณะ ก็ได้ โดยใช้ชื่อว่า กองทุนมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ระบุชื่อคณะ)

กรณีที่จะใช้ชื่อกองทุนย่อยที่แตกต่างจากที่กำหนดตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้คณะกรรมการ
บริหารการเงินและทรัพย์สินเป็นผู้อนุมัติ

การจัดตั้งกองทุนย่อยระดับคณะนั้น ให้คนบตีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ
คณะ เสนอขอจัดตั้งกองทุนย่อยระดับคณะมายังคณะกรรมการบริหาร เมื่อคณะกรรมการบริหารให้ความ
เห็นชอบแล้ว ให้ออกเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุน

ให้กองคลัง จัดให้มีบัญชีกองทุนย่อยระดับคณะ แยกจากบัญชีกองทุน เพื่อให้สามารถตรวจสอบ
เงินกองทุนย่อยทั้งที่ได้รับและที่จ่าย สำหรับการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนย่อย นั้น ให้กองคลัง
ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารแยกของแต่ละกองทุนย่อยก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารกองทุนย่อยระดับคณะ ให้เป็นไป
ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจให้คนบตีและคณะกรรมการ
ประจำคณะดำเนินการตามที่สมควรก็ได้

ข้อ ๘ การใช้จ่ายเงินกองทุนให้ใช้จ่ายจากกองทุนได้ เพื่อการดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่เป็นประโยชน์โดยตรงแก่ส่วนรวม กรณีที่มีได้รับการจัดสรรงบประมาณปกติหรือได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ หรือ กรณีการจัดโครงการที่เป็นความจำเป็นเร่งด่วน

(๒) เพื่อใช้ในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานและยกระดับสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยตามแผนของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรองรับนโยบายและทิศทางของประเทศและที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) เพื่อดำเนินการหรือสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นเงื่อนไขของการบริจาคเงินหรือการอุดหนุนเงิน

(๕) เพื่อการบริหารจัดการของกองทุน

(๖) เพื่อการอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อกองทุนหรือต่อมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ผู้มีบริจาคเงินหรืออุทิศเงินให้แก่กองทุนซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้เงินดังกล่าวไว้แล้ว ก็ให้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หากจะมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริจาคเงินหรือผู้อุทิศเงินนั้นหรือจากทายาทของผู้นั้น กรณีที่ไม่สามารถใช้เงินตามวัตถุประสงค์ได้และไม่ปรากฏตัวตนของผู้บริจาคเงินหรือผู้อุทิศหรือทายาท การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของการใช้เงินต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๙ ในการบริหารเงินกองทุน ให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| (๑) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนสองคน | เป็น กรรมการ |
| (๓) คณบดีซึ่งเลือกกันเองจำนวนห้าคน | เป็น กรรมการ |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่เกินสามคน | เป็น กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | เป็น กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน ก็ได้

กรรมการตาม (๓) ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากคณบดีจากทุกเขตพื้นที่ไม่น้อยกว่าหนึ่งคน

กรรมการตาม (๔) ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี

การตรวจสอบ ด้านการบริหาร หรือผู้มีศักยภาพในการหาแหล่งสนับสนุนมหาวิทยาลัย

กรรมการตาม (๓) และ (๔) มีวาระคราวละสองปี แต่สามารถได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้

กรณีที่กรรมการตาม (๔) พ้นจากตำแหน่ง และยังมีได้ดำเนินการได้มาซึ่งกรรมการแทนให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๐ ประธานกรรมการ อาจแต่งตั้ง ที่ปรึกษาคณะกรรมการ จำนวนไม่เกินสองคน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ก็ได้ โดยมีวาระไม่เกินสองปี ทั้งนี้ ที่ปรึกษาอาจได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารด้วยก็ได้

ข้อ ๑๑ การประชุมของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารมิได้กำหนดให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบทั่วไปในการบริหารจัดการกองทุน รวมทั้งมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของกองทุน
- (๒) แสวงหารายได้เข้ากองทุน
- (๓) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินกองทุน โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) จัดทำแผนการดำเนินงานของกองทุน และเสนอแผนงบประมาณประจำปีต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๕) บริหารและใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องรวมทั้งตามมติของคณะกรรมการ
- (๖) จัดทำและเสนอรายงานผลการดำเนินการของกองทุนให้แก่มหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือมอบหมายหน้าที่ให้บุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๘) หน้าที่อื่นๆตามที่กำหนดในระเบียบนี้หรือตามที่ประกาศที่ออกตามระเบียบนี้หรือเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๑๓ การกำหนดให้จ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ปฏิบัติงานให้กองทุน หรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติงานให้กองทุน และผู้ทำประโยชน์ให้แก่กองทุน จากเงินกองทุนนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ โดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติการใช้เงินและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินกองทุนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ให้อธิการบดีมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนนี้ให้แก่กองและหรือหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ของกองหรือหน่วยงานนั้น โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของกองทุน อธิการบดีอาจแต่งตั้งรองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดี ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการกองทุนอีกหน้าที่หนึ่งก็ได้ หรืออาจมอบหมายรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการกองทุนภายใต้การกำกับของคณะกรรมการบริหารก็ได้

ข้อ ๑๕ ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้กองทุนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารเสนอแผนการดำเนินงานกองทุนพร้อมทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ให้คณะกรรมการบริหาร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของกองทุนพร้อมทั้งรายรับและรายจ่ายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินภายในสามสิบวัน และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหกสิบวันนับแต่สิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๖ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำกับกองทุน ให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบการดำเนินงานและตรวจสอบด้านการเงินของกองทุนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ ให้รายงานอธิการบดีและคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อพิจารณาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบต่อไป

ข้อ ๑๗ การจัดการทางการเงินและบัญชีของกองทุน ให้เป็นไปตามวิธีการของมหาวิทยาลัย หรือที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้กองคลังเป็นผู้เก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของกองทุน และกำกับดูแลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๘ ให้กองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนระดับคณะที่มีอยู่ก่อนแล้วซึ่งมีวัตถุประสงค์เดียวกับวัตถุประสงค์ตามระเบียบนี้ในวันทีระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นกองทุนตามระเบียบนี้โดยให้มหาวิทยาลัยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันนับแต่วันทีระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ หรือกรณีทีมหาวิทยาลัยประสงค์จะยุบเลิกกองทุนที่มีอยู่เดิมและโอนเงินกองทุนเดิมมาเข้ากองทุนนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติ กรณีทีกองทุนที่มีอยู่เดิมดังกล่าวมีขึ้นตามข้อบังคับใด หรือระเบียบใด หรือประกาศใด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อให้มีการยกเลิกข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศ ดังกล่าว แล้วแต่กรณีต่อไป

ข้อ ๑๙ ในวาระเริ่มแรกก่อนมีการแต่งตั้งและเลือกตั้งคณะกรรมการกองทุนตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๓) คณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าคณบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนห้าคน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการกองทุนตามวรรคหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งและเลือกตั้งคณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๙ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันทีระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความ หรือ ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย และการวินิจฉัยนั้น ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)

ประธานคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๓.๘ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ วาระที่ ๕.๑๑ ได้พิจารณาร่างข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการสำคัญของร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินประจำ มหาวิทยาลัยแล้ว และมอบกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับพิจารณากลับกรอตามอำนาจหน้าที่ต่อไป โดยมีข้อสังเกต ดังนี้ ๑. ระยะแรกให้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมีขึ้นสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่มีสัญญาจ้างงาน โดยรับค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดิน ๒. เห็นชอบให้กำหนดอัตราเงินสบทบในอัตรา สูงสุด ไม่เกินร้อยละสามของเงินเดือน ๓. นำหลักการตามร่างข้อบังคับฯ ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ

คณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ความในข้อ ๑๙ ให้นำมากำหนดไว้เป็นข้อสุดท้ายของร่าง

๒. ให้ปรับแก้ความในข้อ ๒๐ (๓) จากเดิม กำหนดว่า “(๓) คณบดีหรือเทียบเท่า ซึ่งเลือก กันเองจำนวนห้าคน” แก้ไขเป็น “ (๓) คณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าคณบดีที่ อธิการบดีมอบหมาย จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ”

ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับแก้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการพิจารณา
และนำเสนอคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

บัดนี้ ได้ดำเนินการปรับร่างระเบียบฯ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการกฎหมายและ
ร่างข้อบังคับ เรียบร้อยแล้ว จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรด
พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยง
ชีพพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

(ร่าง)

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว
พ.ศ. ๒๕๖๓**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ซึ่งจัดทะเบียนแล้วเพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีตาย ออกจากงาน หรือลาออกจาก
กองทุน มหาวิทยาลัยและพนักงานมหาวิทยาลัยจึงได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบัน
อุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๗ (๒) (๑๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และแก้ไข
เพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุน
สำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่น่าายทะเบียนอนุมัติจดทะเบียนกองทุน

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“ข้อบังคับ” หมายความว่า ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งให้เป็น
คณะกรรมการกองทุนตามข้อบังคับนี้

“บริษัทจัดการ” หมายความว่า ธนาคารหรือสถาบันการเงิน หรือนิติบุคคลอื่นที่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนส่วนบุคคล ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งให้บริหารจัดการกองทุน

“สมาชิก” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนให้เป็นสมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้

“อายุสมาชิก” หมายความว่า ระยะเวลาการเป็นสมาชิกของกองทุนนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนจนถึงวันสิ้นสมาชิกภาพ

“อายุงาน” หมายความว่า ระยะเวลาของการทำงานของสมาชิกรับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง หรือมีคำสั่งจ้างฉบับแรกซึ่งมีการทำงานต่อเนื่องจนถึงวันสิ้นสมาชิกภาพ

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตามที่ได้รับอนุมัติให้เป็นสมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เป็นค่าตอบแทนสำหรับการทำงานปกติ แต่ไม่หมายรวมถึงค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด เงินประจำตำแหน่ง เงินพิเศษ เงินรางวัล หรือเงินช่วยเหลืออื่นใด

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินสะสม เงินสมทบ เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้ และผลประโยชน์จากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว

“ผลประโยชน์ของกองทุน” หมายความว่า ผลประโยชน์ตลอดจนดอกเบี้ยทั้งหมดที่เกิดจากเงินสะสม เงินสมทบ เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้เงินและผลประโยชน์ส่วนที่เหลือจากการจ่ายให้สมาชิกที่พ้นสภาพตามข้อบังคับนี้

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินที่สมาชิกจ่ายสะสมเข้ากองทุนเพื่อตนเองเป็นประจำทุกเดือน โดยการยินยอมให้หัก ณ ที่จ่ายหรือตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่สมาชิกสังกัดจ่ายสมทบเข้ากองทุนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคคลซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังแต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“พระราชบัญญัติ” หมายความว่า พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎกระทรวงที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

“ผู้รับผลประโยชน์” หมายความว่า ผู้ที่สมาชิกระบุไว้ในหนังสือให้เป็นผู้รับเงินจากกองทุนกรณีสมาชิกถึงแก่ความตาย

“รอบระยะเวลาบัญชีกองทุน” หมายความว่า ระยะเวลา นับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนข้อบังคับนี้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคมของปีที่จดทะเบียนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีแรก และระยะเวลาตามปีปฏิทินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปีต่อไป

“ผู้สอบบัญชี” หมายความว่า ผู้สอบบัญชีตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

“ผู้ชำระบัญชี” หมายความว่า ผู้ชำระบัญชีตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือการใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้ถือคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกซึ่งจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมหาวิทยาลัยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งขึ้น เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิกและครอบครัว เมื่อสมาชิกตาย เกษียณอายุ ทุพพลภาพ ออกจากงาน หรือลาออกจากกองทุน

ข้อ ๖ สำนักงานกองทุน ตั้งอยู่เลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ ๒๐๑๑๐

หมวด ๒

สมาชิก

ข้อ ๗ สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย

(๒) พ้นจากการทดลองการปฏิบัติงานแล้ว

ข้อ ๘ การนับอายุการเป็นสมาชิกเริ่มนับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เป็นสมาชิกจากคณะกรรมการกองทุนและจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนแล้ว

ข้อ ๙ สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออกจากงาน

(๓) ลาออกจากสมาชิกกองทุน

(๔) พันสภาพจากการเป็นพนักงานไม่ว่าด้วยเหตุประการใด

(๕) เกษียณอายุ

(๖) กองทุนเลิกตามข้อบังคับนี้

พนักงานที่ออกจากงานเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้แสดงความจำนงว่าจะกลับมาปฏิบัติงานเมื่อพ้นจากราชการทหารแล้ว ไม่ถือว่าเป็นการสิ้นสุดสมาชิกภาพ

หลักเกณฑ์และวิธีการในการลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุนตาม (๓) ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศกองทุน

ข้อ ๑๐ สมาชิกของกองทุนมีหน้าที่และสิทธิดังต่อไปนี้

(๑) หน้าที่ที่ต้องจ่ายเงินสะสมส่วนของตนเองตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับนี้ โดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินสะสมส่วนของตัวเองจากเงินเดือนหรือค่าตอบแทนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยเข้ากองทุน

(๒) สิทธิได้รับเงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินสะสม เงินสมทบและผลประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(๓) สิทธิกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับประโยชน์ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการกองทุน

(๔) สิทธิเข้าร่วมและออกเสียงในที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้

(๕) หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้หรือตามประกาศกองทุนหรือมติของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๑ การกำหนดผู้รับประโยชน์จากกองทุนเมื่อสมาชิกตาย กระทำได้ดังนี้

(๑) สมาชิกระบุให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับประโยชน์ของตน ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตาย โดยระบุนามและเงื่อนไขให้ชัดเจนในใบสมัครสมาชิกกองทุน

(๒) สมาชิกจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์ที่ได้ระบุไว้ใน (๑) ก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน โดยกองทุนจะยึดเอาหนังสือแสดงเจตนาครั้งสุดท้ายเป็นเกณฑ์

(๓) หากสมาชิกมิได้ระบุผู้รับประโยชน์ไว้ หรือระบุไว้แต่ผู้รับประโยชน์นั้นตายก่อน หรือตายพร้อมกับสมาชิก ให้ผู้จัดการกองทุนจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามที่กำหนดในข้อ ๒๖

กรณีที่ผู้รับประโยชน์เปลี่ยนแปลงชื่อและหรือชื่อสกุลภายหลังจากที่ระบุชื่อไว้ตาม (๑) หากมีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรที่แสดงว่าผู้รับประโยชน์เป็นบุคคลคนเดียวกัน ให้กองทุนจ่ายเงินแก่ผู้รับประโยชน์ดังกล่าวได้

หมวด ๓

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการฝ่ายมหาวิทยาลัย จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ด้านการเงิน การคลัง การตลาด การลงทุน หรือกฎหมาย จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนสมาชิก จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคลากรในกองบริหารงานบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

กรรมการตาม (๒) และ (๓) ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือก

กรรมการตาม (๔) ให้มาจากการเลือกตั้งของสมาชิก

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก หรือ เลือกตั้งกรรมการ (๓) และ(๔) ให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ กรรมการกองทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับเลือก หรือแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่ไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน ทั้งนี้การดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป นับเป็น ๑ วาระ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง กรรมการกองทุนตามข้อ ๑๒ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก ตามข้อ ๙

(๒) ลาออกจากการเป็นกรรมการกองทุน

(๓) คณะกรรมการกองทุนมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน กรรมการ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการกองทุนว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง กรรมการกองทุนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการกองทุนเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการกองทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการคัดเลือก หรือมีการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับคัดเลือก หรือเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่ง เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการกองทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้คัดเลือก หรือเลือกตั้งกรรมการกองทุนผู้อื่นขึ้นใหม่ ให้กรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีกรรมการกองทุนใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการกองทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) และ (๔) ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน จะไม่ดำเนินการ ให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ก่อนคณะกรรมการครบวาระให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการกองทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) และ (๔) ภายในหกสิบวัน

ข้อ ๑๔ หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการกองทุน

(๑) พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางในการบริหารกองทุน

(๒) แต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอนบริษัทจัดการกองทุน

(๓) แต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอนผู้จัดการกองทุน รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของผู้จัดการกองทุน รวมทั้งกำกับดูแลผู้จัดการกองทุนให้บริหารกิจการกองทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดภายในขอบเขตของกฎหมาย

(๔) ติดต่อประสานงานกับบริษัทจัดการ และสมาชิกในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการกองทุน การสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิก และการจ่ายเงินกองทุนตามกฎหมาย หรือตามที่ระบุในข้อบังคับนี้

(๕) แต่งตั้งบุคคล หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือที่ปรึกษา เพื่อให้กระทำการอย่างหนึ่งตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน อย่างไรก็ดีเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อกองทุน ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้

(๖) พิจารณาเสนอแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับนี้ โดยความเห็นชอบจากสมาชิก

(๗) ควบคุมดูแล และรายงานกิจการทั่วไปของกองทุนต่อมหาวิทยาลัย

(๘) จัดให้มีการประชุมใหญ่ตามข้อบังคับนี้

(๙) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือในประกาศกองทุนที่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๕ การประชุมของคณะกรรมการกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนออกประกาศเกี่ยวกับวิธีการประชุมซึ่งครอบคลุมถึง การเรียกประชุม การจัดทำวาระการประชุม การกำหนดสถานที่ วิธีการเข้าร่วมประชุม องค์ประชุม ประธานที่ประชุม การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทน วิธีดำเนินการประชุม การประชุมลับ การมีมติและการลงมติ การจัดทำรายงานการประชุมและรายงานการประชุมลับ การเก็บรักษา รายงานการประชุม การเผยแพร่รายงานการประชุม และการอื่นใดที่เกี่ยวกับการประชุม

ข้อ ๑๖ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่รับมอบหมายจากประธานกรรมการเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันในเอกสารที่เกี่ยวกับกองทุน

หมวด ๔

การเงินและผลประโยชน์กองทุน

ข้อ ๑๗ สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนไม่น้อยกว่าร้อยละสามของค่าตอบแทนที่ได้รับในแต่ละครั้ง และอาจจ่ายเงินสะสมเพิ่มเติมได้รวมแล้วไม่เกินร้อยละสิบห้าของค่าตอบแทนที่ได้รับในแต่ละครั้ง

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่สมาชิกสังกัดจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละสาม

ข้อ ๑๙ มหาวิทยาลัยต้องนำส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กรณีมหาวิทยาลัยส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบเข้ากองทุนล่าช้ากว่าที่กฎหมายกำหนด ให้จ่ายเพิ่มแก่กองทุนในระหว่างเวลาที่ส่งล่าช้าในอัตราร้อยละห้าต่อเดือนของจำนวนเงินสะสมหรือเงินสมทบที่ส่งล่าช้านั้น และให้เงินเพิ่มนี้เป็นเงินรายได้ของกองทุน

กรณีที่มหาวิทยาลัยจ่ายเงินสมทบจากงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรและอาจมิได้รับจัดสรรเพียงพอตามระยะเวลาที่พึงจ่ายเงินสมทบแก่กองทุน ก็ให้แจ้งคณะกรรมการกองทุนทราบโดยไม่ชักช้าเพื่อขอเลื่อนการจ่ายเงินสมทบดังกล่าว

ข้อ ๒๐ ผลประโยชน์ของกองทุน ได้แก่ รายได้ที่เกิดจากการลงทุนที่บริษัทจัดการ ซึ่งได้จัดการให้เป็นไปตามข้อบังคับของกฎหมาย ดังนี้

(๑) รายได้จากดอกเบี้ย ได้แก่ รายได้ที่ได้รับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากของบริษัทจัดการ จากพันธบัตรรัฐบาล หรือจากพันธบัตรของรัฐบาล หุ้นกู้ ดอกเบี้ย ตัวสัญญาใช้เงินของบริษัทจัดการ และจากตราสารทางการเงิน ที่มีอัตราผลตอบแทนที่แน่นอน

(๒) รายได้จากส่วนลดรับของการซื้อบัตรเงินฝาก ตัวแลกเงิน พันธบัตร หุ้นกู้ และจากตราสารทางการเงิน ที่มีอัตราผลตอบแทนแน่นอน

(๓) รายได้จากเงินปันผลของหุ้น และหน่วยลงทุนของกองทุนรวม

(๔) รายได้จากการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์

ข้อ ๒๑ การคำนวณและจัดสรรผลประโยชน์ของกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทจัดการประกาศกำหนดในข้อบังคับของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งจดทะเบียนแล้ว

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีผู้อุทธรณ์หรือผลประโยชน์แก่กองทุน ให้จัดสรรเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าวตามเจตนารมณ์ของผู้อุทธรณ์หรือผลประโยชน์แก่กองทุน โดยแสดงยอดในส่วนผลประโยชน์ของเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสมทบ

หมวด ๕

การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

ข้อ ๒๓ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง นอกจากเหตุกองทุนถูกยุบเลิก ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งเป็นหนังสือต่อบริษัทจัดการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สิ้นสุดสมาชิกภาพ และบริษัทจัดการต้องจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ โดยจ่ายให้ทั้งจำนวนครั้งเดียวภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่สิ้นสุดสมาชิกภาพ

ข้อ ๒๔ การจ่ายเงินแก่สมาชิกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่บริษัทจัดการกำหนด

กรณีจ่ายเงินเป็นเช็ค หากไม่มีผู้มารับเช็คหรือไม่มีผู้นำเช็คไปยื่นแก่ธนาคารเพื่อให้ใช้เงินภายในหกเดือนนับแต่วันที่ออกเช็ค ให้บริษัทจัดการโอนบัญชีเงินดังกล่าวกลับเข้ากองทุนโดยถือเป็นหนี้สินอื่นๆของกองทุน โดยที่ให้คณะกรรมการกองทุนดำเนินการติดต่อแจ้งแก่สมาชิก หรือผู้รับประโยชน์เพื่อให้บุคคลดังกล่าว มาดำเนินการติดต่อขอรับเงินกองทุน ในกรณีที่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ถึงแก่ความตายให้แจ้งแก่ผู้รับประโยชน์หรือทายาท โดยธรรมของสมาชิกประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาดำเนินการติดต่อขอรับเงินกองทุน

ข้อ ๒๕ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สมาชิกจะได้รับเงินสะสมและผลประโยชน์จากเงินสะสมเต็มจำนวนในทุกกรณี สำหรับสิทธิในการรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบ ให้เป็นไปตามที่เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๒๖

ข้อ ๒๖ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง ให้สมาชิกมีสิทธิรับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบในสัดส่วน ดังนี้

(๑) เป็นสมาชิกกองทุนไม่ถึงหนึ่งปี ไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ

- (๒) เป็นสมาชิกกองทุนตั้งแต่หนึ่งปี ถึงสองปี ให้ได้รับร้อยละสิบ
- (๓) เป็นสมาชิกกองทุนตั้งแต่สองปีขึ้นไป ถึงสามปี ให้ได้รับร้อยละสิบ
- (๔) เป็นสมาชิกกองทุนตั้งแต่สามปีขึ้นไป ถึงสี่ปี ให้ได้รับร้อยละสิบ
- (๕) เป็นสมาชิกกองทุนตั้งแต่สี่ปีขึ้นไป ถึงห้าปี ให้ได้รับร้อยละแปดสิบ
- (๖) เป็นสมาชิกกองทุนตั้งแต่ห้าปีขึ้นไป ถึงสิบปีขึ้นไป ให้ได้รับร้อยละหนึ่งร้อย
- (๗) สิ้นสุดสมาชิกภาพเพราะเหตุตาย ครบเกษียณอายุ ถูกเลิกจ้างเพราะเจ็บป่วยจนไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้สม่ำเสมอ หรือกองทุนเลิกตามข้อ ๙ (๓) ให้ได้รับร้อยละหนึ่งร้อย

ข้อ ๒๗ สมาชิกไม่มีสิทธิในการรับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามข้อ ๒๖ เมื่อมีเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ละทิ้งหน้าที่ติดต่อกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันทำการ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๒) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกอันมิใช่การกระทำความผิดโดยประมาท หรือเป็นความผิดลหุโทษ

(๓) ถูกลงโทษกรณีกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

การนับอายุสมาชิกกองทุนตามวรรคหนึ่ง เศษของปีถ้าเกินหกเดือนให้นับเป็นหนึ่งปี

ข้อ ๒๘ เงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบในส่วนที่สมาชิกไม่มีสิทธิได้รับ ให้ตกเป็นเงินรายได้ของกองทุน

ข้อ ๒๙ กรณีสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเพราะเหตุตาย ให้บริษัทจัดการจ่ายเงินให้ผู้รับประโยชน์ที่สมาชิกกำหนดไว้ ถ้าสมาชิกมิได้กำหนดบุคคลผู้รับประโยชน์ไว้ หรือกำหนดไว้แต่บุคคลผู้นั้นตายไปก่อน ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้ได้รับผลประโยชน์

- (๑) บุตรที่ได้รับสองส่วน แต่ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่สามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน
- (๒) สามีหรือภรรยา ให้ได้รับหนึ่งส่วน
- (๓) บิดามารดา หรือ บิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ ให้ได้รับหนึ่งส่วน

สัดส่วนการจ่ายเงินแก่ผู้รับผลประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ถ้าสมาชิกไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินกองทุนตามวรรคหนึ่ง หรือไม่มีทายาทโดยธรรมตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินไม่มาติดต่อขอรับเงินภายในสิบปี ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของกองทุน

หมวด ๗

การจัดการกองทุน

ข้อ ๓๐ ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งบริษัทจัดการเป็นผู้บริหารกองทุน โดยทำสัญญาจ้างตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด และให้คณะกรรมการกองทุนกำกับดูแลให้บริษัทจัดการกองทุนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและหรือตามมติของคณะกรรมการกองทุนซึ่งได้วางนโยบายและแนวทางการลงทุนไว้

บริษัทจัดการตามวรรคหนึ่งต้องได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยแยกบัญชีและเอกสารเกี่ยวกับการเงิน และหรือทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยออกจากบัญชี และเอกสารเกี่ยวกับการเงิน หรือหลักทรัพย์อื่นของกองทุนโดยเด็ดขาด

ข้อ ๓๒ บริษัทจัดการจะนำเงินกองทุนไปลงทุนภายใต้แบบแผนการลงทุน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนก่อน

ข้อ ๓๓ บริษัทจัดการต้องจัดทำรายการแสดงยอดเงินสะสมของสมาชิก เงินสมทบของมหาวิทยาลัยพร้อมผลประโยชน์อื่นใดที่สมาชิกแต่ละคนจะได้รับ แจ้งให้สมาชิกทราบปีละสองครั้ง

ข้อ ๓๔ สิทธิ กรรมสิทธิ์ หรือผลประโยชน์ใด ๆ อันได้จากหรือเนื่องจากการจัดการและบริหารกองทุน ถ้าข้อบังคับนี้มีได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ให้เป็นผลประโยชน์ตกแก่กองทุน

ข้อ ๓๕ ภายใต้ข้อตกลง และเงื่อนไขในสัญญาจัดการและบริหารกองทุน ให้บริษัทจัดการมีอำนาจลงนามในนามของบริษัทจัดการในกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารกองทุน ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๓๖ บริษัทจัดการมีอำนาจในการจัดการทรัพย์สินตามข้อบังคับนี้ และภายใต้เจตจำนงของผู้ถือหุ้นทรัพย์สินให้แก่กองทุน เว้นแต่เจตจำนงของผู้ถือหุ้นจะขัดต่อพระราชบัญญัติ

ข้อ ๓๗ ให้บริษัทจัดการเป็นผู้เก็บรักษา และดูแลบรรดาเอกสาร บัญชี ตราสารเงิน ตราสารหนี้ หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์ หรือทรัพย์สินใดๆ ที่เป็นของกองทุน หรือเกี่ยวกับการจัดการและบริหารกองทุน รวมทั้งมีอำนาจจำหน่าย จ่าย โอน หรือกระทำการอื่นใด เพื่อบริหารกองทุนภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๓๘ บริษัทจัดการพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) นายทะเบียนสั่งถอนบริษัทจัดการ ในกรณีที่เห็นว่าบริษัทจัดการได้จัดการกองทุนในลักษณะที่อาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่กองทุน

(๒) บริษัทจัดการขาดคุณสมบัติในการเป็นผู้จัดการกองทุน

(๓) คณะกรรมการกองทุนบอกเลิกสัญญา

(๔) ครบสัญญาจ้างและไม่ได้รับการต่อสัญญา

(๕) กองทุนเลิก

ข้อ ๓๙ เมื่อพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการกองทุน บริษัทจัดการกองทุนต้องส่งมอบเงิน ตราสาร หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่เกี่ยวกับกองทุนและที่อยู่ในความครอบครองของบริษัทจัดการกองทุนให้แก่ผู้รับฝากทรัพย์สินภายในสามวันทำการถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง ส่วนเอกสารหลักฐานและเอกสารทางบัญชีที่ได้จัดทำขึ้นจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการกองทุนภายในสามสิบวันถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง และคณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งบริษัทจัดการกองทุนใหม่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่บริษัทจัดการกองทุนเดิมพ้นจากตำแหน่ง และแจ้งการแต่งตั้งบริษัทจัดการกองทุนใหม่แก่นายทะเบียนทราบภายในสิบวันหลังจากการแต่งตั้งบริษัทจัดการกองทุนรายใหม่

หมวด ๘

ค่าใช้จ่ายของกองทุน

ข้อ ๔๐ ค่าใช้จ่ายของกองทุน มีดังนี้

- (๑) ค่าตอบแทนบริษัทจัดการตามอัตราที่กำหนดในสัญญา
- (๒) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการกองทุน
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สิน การรับฝากทรัพย์สิน
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชี หรือชำระบัญชีกองทุน
- (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

หมวด ๙

การเลิกกองทุนและการชำระบัญชี

ข้อ ๔๑ กองทุนเลิกเมื่อ

- (๑) มหาวิทยาลัยให้เลิกโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน
- (๒) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้เลิก โดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดของกองทุน

เมื่อกองทุนเลิกให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งบริษัทจัดการทราบในทันที และแจ้งให้นายทะเบียนและสมาชิกทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กองทุนเลิก พร้อมทั้งดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกำหนด

ข้อ ๔๒ เมื่อมีการเลิกกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนจัดให้มีการชำระบัญชี โดยให้ชำระบัญชีของกองทุนให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่กองทุนเลิก

วิธีการและการปฏิบัติเกี่ยวกับการชำระบัญชี ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัด มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๔๓ เมื่อชำระบัญชีแล้วเสร็จ ให้คณะกรรมการกองทุนติดประกาศให้สมาชิกทราบโดยเปิดเผย และให้จ่ายเงินแก่สมาชิกตามส่วนที่ควรได้รับภายในสามสิบวันนับแต่วันเสร็จจากการชำระบัญชี

ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งนายทะเบียนทราบภายในเจ็ดวันนับแต่การชำระบัญชีแล้วเสร็จ

ข้อ ๔๔ ข้อปฏิบัติอื่น ๆ ที่มีได้ระบุในข้อบังคับนี้ ให้อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในกรณีที่มีส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อบังคับนี้ขัดต่อกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถือว่ากฎหมาย ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีผลใช้บังคับเป็นข้อบังคับกองทุนในส่วนนั้นแทน

ข้อ ๔๕ ในวาระเริ่มแรกก่อนมีการแต่งตั้งและเลือกตั้งคณะกรรมการกองทุนตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๓) คณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าคณบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

- (๔) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
- (๕) บุคคลที่อธิการบดีเห็นสมควร จำนวนไม่เกินแปดคน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๗) บุคลากรในกองบริหารงานบุคคล จำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการกองทุนตามวรรคหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งและเลือกตั้งคณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๑๒ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)
ประธานคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๓.๙ เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ วาระที่ ๖.๕ นายเดชา ดีผดุง กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เสนอให้มหาวิทยาลัยฯ วิเคราะห์ข้อมูลจากงบประมาณที่มหาวิทยาลัยฯ เทคโนโลยีราชมงคลทั้ง ๙ แห่งได้รับจัดสรร แล้วจัดลำดับโดยแบ่งตามงบประมาณที่ได้รับ

นายเดชา ดีผดุง กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ได้นำเสนอข้อมูลการได้รับจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง ๙ แห่ง โดยมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งจะได้รับการจัดสรรงบประมาณแตกต่างกันไปตามจำนวนนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีจำนวน ๑๐,๓๒๐ คน ซึ่งถือว่าน้อยที่สุดใน ๙ แห่ง และเมื่อพิจารณาในส่วนของงบประมาณด้านบุคลากรพบว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๑๒๓,๐๒๒,๐๐๐ บาท ซึ่งโอกาสเพิ่มงบประมาณในส่วนนี้มีเพียงร้อยละ ๖ เท่านั้น ดังนั้น หากมหาวิทยาลัยไม่เพิ่มจำนวนนักศึกษา โอกาสที่จะได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจึงเป็นไปได้ยาก มหาวิทยาลัยควรวางแผนการของงบประมาณจากจังหวัด โดยควรเริ่มเตรียมการตั้งแต่เดือนมีนาคมเป็นต้นไป

รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ ยังไม่มีผู้เชี่ยวชาญในด้านงบประมาณยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยฯ จึงมีนโยบายในการจัดตั้งสำนักยุทธศาสตร์ เพื่อให้องค์ความรู้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ ในเรื่องเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ภาคและยุทธศาสตร์จังหวัด

ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ ประธานกรรมการ ให้ความเห็นเห็นว่า มหาวิทยาลัยฯ ควรจัดระดมความคิดเพื่อวางแผนของงบประมาณยุทธศาสตร์ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ และมอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

สรุปเรื่อง

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่กำกับด้านการเงิน การงบประมาณ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยฯ

เพื่อเป็นหลักประกันการดำเนินงานที่เหมาะสม ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) นี้ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย ได้จัดประชุมอย่างสม่ำเสมอจำนวน ๙ ครั้ง มีผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อาทิ การกลั่นกรองการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี กลั่นกรองการออกข้อบังคับระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การกำหนดหลักเกณฑ์รวมถึงให้ความเห็นชอบการอนุมัติใช้จ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ กรณีเร่งด่วนหรือมิได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่าย การควบคุม ดูแลให้ส่วนราชการต่างๆ ใช้งบประมาณรายจ่ายทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี ให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) โดยรายละเอียดสรุปโดยย่อดังนี้

๑. ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง

๑.๑ ข้อบังคับ มีการแก้ไขปรับปรุง ๒ รายการ และได้ประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว ทั้ง ๒ รายการ คือ ๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๒ ระเบียบ มีการพิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาะสมการใช้รถประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่ไม่เป็นข้าราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ...

๑.๓ ประกาศ ให้ความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ปัจจุบันมีผลบังคับใช้เรียบร้อยแล้ว

๑.๔ คำสั่ง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ประจำมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คณะอนุ เพื่อให้งานดำเนินงานดังนี้ คือ ๑) อนุกรรมการชุดที่ ๑ ให้มีหน้าที่ พิจารณา กลั่นกรอง คำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้) ของมหาวิทยาลัย ก่อนส่งสำนักงานงบประมาณ (ในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน) และก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินฯ และสภามหาวิทยาลัย (ในส่วนของงบประมาณเงินรายได้) ๒) อนุกรรมการชุดที่ ๒ ให้มีหน้าที่ พิจารณาบริหารจัดการเงินสะสมของมหาวิทยาลัย

๒. การบริหารงบประมาณ จำนวน ๒๑ รายการ

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๕ รายการ

๔. เรื่องรับทราบ จำนวน ๒๐ รายการ

๕. เรื่องอื่นๆ จำนวน ๔ รายการ

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ง.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานฯ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) และให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง พิจารณารายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ได้แบ่งการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี การประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล ๔ มิติ (BSC:
Balance Scorecard)

คณะกรรมการฯ พิจารณาสรุปลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการติดตามและประเมินผลการ
ปฏิบัติงานแบบสมดุล ๔ มิติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้แก่

มิติ ๑ ด้านประสิทธิผล

มิติ ๒ ด้านคุณภาพ

มิติ ๓ ด้านประสิทธิภาพ

มิติ ๔ ด้านการพัฒนา

มหาวิทยาลัยฯ มีส่วนงานที่รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโดยประยุกต์ใช้แบบสมดุล
๔ มิติ จำนวน ๑๐ ส่วนงาน ดังนี้

ลำดับ	ส่วนงาน
๑	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
๒	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔	คณะสัตวแพทยศาสตร์
๕	สถาบันเทคโนโลยีการบิน
๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
๗	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘	คณะศิลปศาสตร์
๙	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร
๑๐	คณะเทคโนโลยีสังคม

๒. สรุปผลจากการสัมภาษณ์และติดตามผล จากบุคลากรในหน่วยงาน

คณะกรรมการฯ ได้รวบรวมข้อมูลประกอบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยจากการสอบถามและสัมภาษณ์บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อนำมาให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยสรุปข้อค้นพบและข้อเสนอแนะตามลำดับหัวข้อการสรุปสัมภาษณ์ ดังนี้

๑. ด้านการเรียนการสอน
๒. ด้านการวิจัย
๓. ด้านการบริการวิชาการ
๔. ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๕. ด้านการบริหารจัดการ

คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ได้ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2562 ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ คือ ตรวจสอบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งในระดับสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ส่วนงาน และระบบการบริหารจัดการในระดับต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยการประเมินการบริหารจัดการ ของอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต แต่ละคณะประเมินจากอาจารย์ และหน่วยงานสนับสนุน ประเมินจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานย่อยทุกหน่วยงาน

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยฯ

ข้อสังเกตคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ

๑. คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ขอขอบคุณคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยที่จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานแบบสมดุล ๔ มิติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒. ข้อมูลนี้สามารถแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับคณะวิชา และระดับภาพรวมมหาวิทยาลัย ซึ่งระดับคณะควรนำข้อมูลนี้ไปปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานต่อไป เช่น กรณีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ และคณะสัตวแพทยศาสตร์ มีดีประสิทธิภาพดีมาก แต่ทำไม่ประสิทธิผลปานกลาง

๓. มหาวิทยาลัยฯ จะนำผลการตรวจสอบนี้ไปดำเนินการอย่างไรเพื่อให้เกิดการพัฒนา มหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

๔. ในการประเมินครั้งต่อไปอยากให้ประเมินในเรื่องการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญที่จะสะท้อนประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุณภาพ

๕. เรื่องการพัฒนาบุคลากรเป็นเรื่องแรกที่มหาวิทยาลัยฯ ควรเร่งบริหารจัดการและพัฒนา เพราะเป็นกลไกขับเคลื่อนทุกพันธกิจ

๖. ในอนาคตมหาวิทยาลัยฯ ควรพิจารณาการนำระบบ OKR มาใช้ในการประเมิน

๗. มหาวิทยาลัยฯ ควรพิจารณาในการนำระบบ EdPEX ซึ่งเป็นเกณฑ์บริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหารจัดการ ซึ่งเริ่มต้นจากการวิเคราะห์ตนเองก่อน แล้วเชื่อมโยงไปสู่แผนกระบวนการ ผลลัพธ์ และการกำหนดตัวชี้วัดที่เป็นระบบ หลายมหาวิทยาลัยสามารถยกระดับคุณภาพและมาตรฐานจากการเข้าร่วมโครงการ EdPEX ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่สำนักมาตรฐานฯ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยและข้อสังเกตของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี โดยใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมหรือรายรับจริงที่เกิดขึ้นสูงกว่าประมาณการรายรับของมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๔๒,๐๓๓,๐๐๐ บาท

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๓(๓)/๖๐๕ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ อธิการบดี เห็นชอบในหลักการในการของบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี โดยให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๔๒,๐๓๓,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดของคำเสนอของบประมาณเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

หน่วยงาน/รายการ	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
งบดำเนินงาน		
ค่าวัสดุ		
๑) ค่าจ้างเหมาบริการ	๑ รายการ	๑๕,๐๐๐,๐๐๐
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์		
๑) โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ อุเทนถวาย จันทบุรี แบบรวมศูนย์	๑ รายการ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์		
๑) ครุภัณฑ์ชุดฝึกปฏิบัติการระบบจัดการสินค้าคลังสมัยใหม่	๑ ชุด	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี		
งบลงทุน		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
๑) งานปรับปรุงอาคารบริหารจัดการระบบเครือข่าย	๑ งาน	๕,๘๒๙,๐๐๐

หน่วยงาน/รายการ	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)
๒) ปรับปรุงชั้น ๖ อาคารบริหารจัดการระบบเครือข่าย	๑ งาน	๑,๒๐๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕ รายการ	๔๒,๐๓๓,๐๐๐

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาการของบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี โดยให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๔๒,๐๓๓,๐๐๐ บาท โดยมีการอภิปรายดังนี้

๑. ในส่วนของรายการงบดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาบริการด้านอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย ๑ รายการ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานที่เสนอขอจัดทำเอกสารสรุปข้อมูลเพิ่มเติมให้เห็นถึงความเชื่อมโยงและความสำคัญของที่มา เหตุผลและความจำเป็นให้ชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างการจัดซื้อในลักษณะของงบลงทุน กับ การจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รูปแบบไหนมีความคุ้มค่า และเหมาะสมต่อมหาวิทยาลัยมากกว่า เนื่องจากการจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา มหาวิทยาลัยจะได้มาซึ่งการให้บริการแต่มีได้ของ แต่ในลักษณะของงบลงทุนมหาวิทยาลัยได้ของมาเป็นของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยเป็นแหล่งวิชาการ ดังนั้น บุคลากรเป็นผู้มีองค์ความรู้ ที่ประชุมเห็นควรเสนอให้สภามหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากลับกรองการขอตั้งงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการด้านอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยฯ ด้วย

๒. ในส่วนของรายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายการโครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ อุเทนถวาย จันทบุรี แบบรวมศูนย์ ๑ รายการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท หากมีการปรับปรุงหรือพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตให้มีความเร็วสูงขึ้น อาจส่งผลให้ความจำเป็นของการปรับปรุงโทรศัพท์น้อยลง ซึ่งอาจไม่เป็นเป็นต้องใช้งบประมาณมากถึง ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ขอให้กองคลังสรุปรายรับจริงที่คาดว่าจะเกินกว่าแผนประมาณการรายรับที่กำหนด และยอดเงินสะสม ณ ปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยฯ

๔. รายการดังกล่าวเป็นคำเสนอขอของงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เงินเหลือจ่ายในปี ๒๕๖๒ ในการดำเนินงาน แต่เมื่อมีการตรวจสอบงบประมาณเหลือจ่ายในปี ๒๕๖๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พบว่า มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ประกอบกับปัจจุบันสภามหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี และ แผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ๓ ปี ซึ่งรายการดังกล่าวตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ที่ต้องเร่งดำเนินการ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ ค่าของงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๔๒,๐๓๓,๐๐๐ บาท โดยให้ใช้จ่ายจากเงินสะสมมหาวิทยาลัยฯ หรือรายรับจริงที่เกิดขึ้นสูงกว่าประมาณการรายรับของมหาวิทยาลัยฯ และให้มหาวิทยาลัยฯ นำผลการอภิปรายของที่ประชุมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี โดยให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยฯ หรือรายรับจริงที่เกิดขึ้นสูงกว่าประมาณการรายรับของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๔๒,๐๓๓,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านสามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ข้อสังเกตคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย

๑. มหาวิทยาลัยฯ ควรแก้ไขซื้อรายการค่าวัสดุ งบดำเนินงาน ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จากเดิม ๑) ค่าจ้างเหมาบริการ แก้ไขเป็น ๑) ค่าจ้างเหมาบริหารโครงข่ายภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ๔ เขตพื้นที่ (๑๕ ล้านบาท/ปี) จำนวน ๕ ปี

๒. มหาวิทยาลัยฯ ควรนำเสนอหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีด้วย

๓. การปรับปรุงระบบโครงข่ายภายในมหาวิทยาลัยฯ ควรนำเสนอโดยเปรียบเทียบกับระบบเดิม (UniNet) ที่มหาวิทยาลัยฯ ใช้อยู่ด้วย

๔. มหาวิทยาลัยฯ ควรให้ข้อมูลด้วยว่าเงินเหลือจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นเงินเหลือจ่ายจากส่วนใด เพราะเหตุใดจึงเหลือจ่าย และส่งผลกระทบต่อส่วนงานใดๆ ในมหาวิทยาลัยฯ หรือไม่

๕. เห็นชอบในหลักการและเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องค่าจ้างเหมาบริหารโครงข่ายภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ๔ เขตพื้นที่ (๑๕ ล้านบาท/ปี) จำนวน ๕ ปี โดยแต่งตั้งนายจรัสโรจน์ บถดำริห์ และนายสำเริง วงศ์ศักดิ์ดา เป็นคณะกรรมการ

๖. อนุมัติงบลงทุน ครุภัณฑ์ โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ อุเทนถวาย จันทบุรี แบบรวมศูนย์ จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๗. อนุมัติงบลงทุนครุภัณฑ์ชุดฝึกปฏิบัติการระบบจัดการสินค้าคงคลังสมัยใหม่ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๘. อนุมัติงบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒ รายการ โดยแบ่งออกเป็น ๒ งาน ประกอบด้วย ๑) งานปรับปรุงอาคารบริหารจัดการระบบเครือข่าย งบประมาณ ๕,๘๒๙,๐๐๐ บาท และ ๒) ปรับปรุงชั้น ๖ อาคารบริหารจัดการระบบเครือข่าย จำนวน ๑ งาน งบประมาณ ๑,๒๐๔,๐๐๐ บาท

๙. มหาวิทยาลัยฯ เคยมีการให้นักศึกษาทำแบบประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งแบบใช้สายและแบบไร้สายของมหาวิทยาลัยฯ หรือไม่ หากเคยขอให้นำผลการประเมินเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาด้วย หากไม่เคยทำ มหาวิทยาลัยฯ ควรต้องทำเพื่อจะได้นำผลการประเมินมาดำเนินการแก้ไขให้ตรงจุด

๑๐. ในอนาคตหากมหาวิทยาลัยฯ ต้องการเป็นผู้นำใน EEC แต่ในวันนี้ยังต้องจ้างผู้อื่นมาวางระบบให้อยู่ เมื่อถึงวันนั้นมหาวิทยาลัยฯ จะขาดทักษะและไม่สามารถเป็นผู้นำได้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑) อนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี โดยให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยฯ หรือรายรับจริงที่เกิดขึ้นสูงกว่าประมาณการรายรับของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๔ รายการ วงเงิน ๒๗,๐๓๓,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านสามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑.๑) อนุมัติงบลงทุน ครุภัณฑ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ อุเทนถวาย จันทบุรี แบบรวมศูนย์ จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๑.๒) อนุมัติงบลงทุนครุภัณฑ์ชุดฝึกปฏิบัติการระบบจัดการสินค้าคงคลังสมัยใหม่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๑.๓) อนุมัติงบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒ งาน ประกอบด้วย ๑) งานปรับปรุงอาคารบริหารจัดการระบบเครือข่าย งบประมาณ ๕,๘๒๔,๐๐๐ บาท (ห้าล้านแปดแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) และ ๒) ปรับปรุงชั้น ๖ อาคารบริหารจัดการระบบเครือข่าย จำนวน ๑ งาน งบประมาณ ๑,๒๐๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่พันบาทถ้วน)

สำหรับงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑ รายการ จำนวน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่อนุมัติ ให้มหาวิทยาลัยฯ จัดทำรายละเอียดให้เรียบร้อยแล้วเสนอขออนุมัติมาใหม่

๒) เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องค่าจ้างเหมาบริหารโครงข่ายภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ๔ เขตพื้นที่ (๑๕ ล้านบาท/ปี) โดยแต่งตั้งนายจรสโรจน์ บถคำริห์ และนายสำเริง วงศ์ศักดิ์ดา เป็นคณะกรรมการ และมอบมหาวิทยาลัยฯ พิจารณามอบบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ เพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๓(๔)/๐๔๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ กองนโยบายและแผน ร่วมกับกองคลัง เสนอรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) โดยได้สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) โดยรายละเอียดสรุปโดยย่อ ดังนี้

๑) รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผน สบป.

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๕๖ ตัวชี้วัด

๑.๑.๑ ดำเนินการบรรลุได้ตามแผน จำนวน ๔๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๒

๑.๑.๒ ดำเนินการไม่บรรลุต่ำกว่าแผน จำนวน ๑๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕๗

ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุ มีสาเหตุดังนี้

- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา ไม่บรรลุเนื่องจากการหางานให้ตรงสายค่อนข้างหายาก จึงพยายามหางานที่สามารถทำทดแทนก่อน เนื่องจากในปัจจุบันโอกาสได้งานค่อนข้างน้อยกว่า พบว่าปัจจุบันนักศึกษามีความรู้เรื่องการเรียนรู้การทำงานน้อยมาก เพราะการผลิตบัณฑิตมากเกินไปในขณะที่งานมีจำกัด มีการแย่งงานกันแน่นอน และเมื่อแย่งกันทำก็ทำให้โอกาสที่จะทำให้งานที่ตรงกับสาขานั้นก็ลดลง เพราะนายจ้างมีตัวเลือกเยอะ และขนาดเดียวกันในการศึกษาในประเทศไทยตอนนี้คนเลือกเรียนเพราะความอยากเรียน ไม่ได้ดูเรื่องความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

- จำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ ที่ไม่บรรลุเนื่องจาก เด็กบางส่วนไม่เข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา เพราะต้องการเข้าสู่ตลาดแรงงาน หรือต้องการทำงานหาประสบการณ์ก่อน เพราะวิกฤตเศรษฐกิจของครอบครัว เป็นต้น และปัจจุบันมีทางเลือกเรียนที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นการศึกษานอกระบบ ทำให้นักศึกษาเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยลดลงนักศึกษา ซึ่งมีเรื่องที่น่ากังวลอย่างหนึ่ง คือ ในแผนนโยบายของรัฐบาล ต้องการให้นักเรียนเรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น ๖๐% แต่ขณะนี้ไม่ถึง ๔๐% ถ้านโยบายนี้ประสบความสำเร็จ สามารถดึงนักเรียนเข้าเรียนอาชีวได้ ๖๐% ซึ่งอาจทำให้มหาวิทยาลัยจะได้รับผลกระทบมากขึ้น

- จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ และจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ไม่บรรลุเนื่องจาก นักศึกษามีการลาออก และพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ระหว่างปีการศึกษา

- ในส่วนของโครงการวิจัยเกิดปัญหาเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณกับหน่วยงานของนักวิจัยจึงทำให้การดำเนินงานวิจัยไม่เป็นไปตามแผนการที่ได้วางไว้ รวมถึงโครงการวิจัยต้องใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน ต้องประสานงานกับพื้นที่ และชุมชนองค์กรท้องถิ่น ต้องใช้เวลาในการประสานงานมาก เพราะวิธีดำเนินงานวิจัย ต้องอาศัยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน ทั้งนี้ นักวิจัยควรเผื่อเวลาเก็บข้อมูลภาคสนามกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและมีการกลับไปเก็บข้อมูลซ้ำอีกครั้ง

๑.๒ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น

งบรายจ่าย	จัดสรร	หลังโอนเปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ	เงินกันเหลือมปี ๒๕๖๒	เงินคงเหลือ
ภาพรวม	๙๐๐,๙๕๓,๕๐๐	๙๖๓,๖๘๒,๗๒๕.๐๒	๗๖๗,๘๕๑,๘๒๓.๙๒	๗๙.๖๘	๑๘๕,๕๑๐,๖๗๗	๑๑,๓๒๐,๒๒๔.๑๐
รายจ่ายประจำ	๘๑๓,๐๗๗,๒๐๐	๗๗๓,๘๕๕,๓๒๐.๒๓	๗๑๐,๔๕๘,๘๔๘.๙๒	๙๑.๘๑	๕๒,๓๔๒,๖๔๘	๑๑,๐๕๓,๘๒๓.๓๑
รายจ่ายลงทุน	๘๗,๘๗๖,๓๐๐	๑๘๙,๘๒๗,๔๐๔.๗๙	๕๖,๓๙๒,๙๗๕	๓๐.๒๓	๑๓๒,๑๖๘,๐๒๙	๒๖๖,๔๐๐.๗๙

งบประมาณเงินแผ่นดิน

งบรายจ่าย	จัดสรรตาม พรบ.	หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ	เงินกันเหลื่อมปี ๒๕๖๒	เงินคงเหลือ
ภาพรวม	๖๕๗,๙๖๖,๙๐๐	๖๖๙,๔๒๒,๐๐๔.๖๐	๕๘๙,๖๓๐,๐๓๑.๒๙	๘๘.๐๘	๖๘,๗๓๘,๑๕๐	๑๑,๐๕๓,๘๒๓.๓๑
รายจ่ายประจำ	๕๗๑,๓๔๙,๒๐๐	๕๘๓,๘๕๔,๒๔๙.๖๐	๕๓๒,๓๖๒,๒๗๖.๒๙	๙๑.๑๘	๔๐,๔๘๘,๑๕๐	๑๑,๐๕๓,๘๒๓.๓๑
รายจ่ายลงทุน	๘๖,๖๑๗,๗๐๐	๘๕,๕๖๗,๗๕๕	๕๗,๒๖๗,๗๕๕.๐๐	๖๖.๙๓	๒๘,๓๐๐,๐๐๐	-

งบประมาณเงินรายได้

งบรายจ่าย	จัดสรรตาม มติสภา	หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่ายตาม แผน	ร้อยละ	เงินกันเหลื่อมปี ๒๕๖๒	เงินคงเหลือสุทธิ
ภาพรวม	๒๔๒,๙๘๖,๖๐๐	๒๙๔,๒๖๐,๗๒๐.๔๒	๑๗๘,๒๒๒,๗๙๒.๖๓	๖๐.๕๗	๑๑๕,๗๗๒,๕๒๗	๒๖๖,๔๐๐.๗๙
รายจ่ายประจำ	๒๔๑,๗๒๘,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๑,๐๗๐.๖๓	๑๗๘,๐๙๖,๕๗๒.๖๓	๙๓.๗๓	๑๑,๙๐๔,๔๒๘	-
รายจ่ายลงทุน	๑,๒๕๘,๖๐๐	๑๐๔,๒๕๙,๖๔๙.๗๙	๑๒๕,๒๒๐	๐.๑๒	๑๐๓,๘๖๘,๐๒๙	๒๖๖,๔๐๐.๗๙

๑.๓ รายการเงินเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

งบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวน ๑๐ รายการ งบประมาณ ๖๘,๗๓๘,๑๕๐ บาท

งบลงทุน จำนวน ๓ รายการ งบประมาณเงินกันเหลื่อมปี ๒๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท

- ครุภัณฑ์ ๒ รายการ จำนวนงบประมาณ ๖,๔๑๐,๐๐๐ บาท

- ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ๑ รายการ จำนวนงบประมาณ ๒๑,๘๙๐,๐๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๗ รายการ งบประมาณเงินกันเหลื่อมปี ๔๐,๔๓๘,๑๕๐ บาท

- ครุภัณฑ์ ๒ รายการ ๓๕,๔๓๐,๙๐๐ บาท

- ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ๔ รายการ ๓,๖๔๒,๒๕๐ บาท

- ค่าใช้สอย ๑ รายการ ๑,๓๖๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๒๗ รายการ ๑๑๕,๗๗๒,๕๒๗ บาท

งบดำเนินงาน ๖ รายการ จำนวนงบประมาณจำนวน ๑๐,๒๖๗,๐๙๒.๐๐ บาท

- ค่าตอบแทน ๒ รายการ จำนวนงบประมาณกันเหลื่อมปีงบประมาณจำนวน ๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้สอย ๔ รายการ จำนวนงบประมาณกันเหลื่อมปีงบประมาณจำนวน ๖,๓๖๗,๐๙๒ บาท

งบลงทุน ๒๑ รายการ จำนวนงบประมาณจำนวน ๑๐๕,๕๐๕,๔๓๕.๐๐ บาท

- ครุภัณฑ์ ๑๒ รายการ งบประมาณกันเหลื่อมปีงบประมาณจำนวน ๓๕,๘๘๔,๘๓๕ บาท

- ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ๙ รายการ งบประมาณกันเหลื่อมปีงบประมาณจำนวน ๖๙,๖๒๐,๖๐๐ บาท

๑.๔ รายงานรายรับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการ	งบประมาณการรายรับ	งบประมาณรายรับจริง	ร้อยละ
๑. การจัดการศึกษา	๒๕๕,๑๖๘,๙๐๐	๒๑๘,๔๒๓,๓๗๗	๘๕.๖๐
๒. บริการวิชาการ	๘,๑๒๐,๐๐๐	๙๕๒,๓๕๐	๑๑.๗๓
๓. วิจัย	๒,๘๘๘,๘๐๐	๖๐๓,๖๔๖.๗๖	๒๐.๘๙
๔. งานฟาร์ม	๘,๕๓๑,๖๐๐	๔,๓๓๑,๐๒๖	๕๐.๗๖
๕. รายได้อื่นๆ	๒๙,๐๒๒,๘๐๐	๖๔,๗๑๗,๐๙๑.๖๖	๒๒๒.๙๙
รวมทั้งสิ้น	๓๐๓,๗๓๓,๑๐๐	๒๘๙,๐๒๗,๔๙๑.๔๒	๙๕.๑๖

๒) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนร่างแผนกลยุทธ์การบริหารมหาวิทยาลัย

รวมจำนวนตัวชี้วัด ๘๔ ตัวชี้วัด

จำนวนตัวชี้วัดที่กำหนดในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๗๑ ตัวชี้วัด

จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายในปี ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑ - ๒) บรรลุแล้ว ๓๒ ตัวชี้วัด

จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายในปี ๒๕๖๒ ณ ไตรมาส ๓ บรรลุแล้ว ๓๖ ตัวชี้วัด

จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายในปี ๒๕๖๒ ณ ไตรมาส ๔ บรรลุเพิ่มอีก ๒๒ ตัวชี้วัดเป็น ๕๘ ตัวชี้วัด

คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๙ เพิ่มขึ้นจากไตรมาส ๓ ร้อยละ ๒๙.๕๘

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ง.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) โดยมีการอภิปราย ดังนี้

๑. ในส่วนของงบประมาณเงินแผ่นดิน ที่เป็นเงินเหลือจ่ายและมหาวิทยาลัยฯ ได้นำส่งคืนคลังไปแล้วนั้นเป็นในส่วนของค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารที่มีวาระซึ่งยังมิได้เบิกจ่าย ทั้งนี้ ขอให้กองบริหารงานบุคคลชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ถึงขั้นตอนและกระบวนการ รวมถึงปัญหาและอุปสรรค ที่ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๒. ขอให้กองคลังสรุปสถานะทางการเงินเพื่อประกอบการพิจารณา โดยให้รายงานในส่วน of เงินรายได้สะสมที่คงอยู่ก่อนหน้าและเงินสะสมที่เกิดขึ้นหลังสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยฯ ควรตระหนักในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเคร่งครัดเนื่องจากสำนักงบประมาณจะนำผลดังกล่าวไปเป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ อาจถูกปรับลดงบประมาณได้

๔. ในส่วนของงบประมาณเงินรายได้ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ มีข้อบังคับฯ ว่าด้วยงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ไม่ต้องนำเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ การวิจัย หรือ อื่นๆ ที่กำหนดตามข้อบังคับไว้ในประมาณการรายได้ประจำปีได้

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ขอให้มหาวิทยาลัยฯ นำผลการอภิปรายของที่ประชุมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ รักษาการแทนอธิการบดี ขอเสนอว่าในส่วน of เงินนอกงบประมาณ หากบริหารไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด แต่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ขอให้ถือว่าเป็น Reward

ข้อสังเกตคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ

๑. คณะกรรมการฯ รับทราบกรณีที่มหาวิทยาลัยฯ ได้นำส่งเงินเหลือจ่ายจากงบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวนประมาณ ๑๑ ล้านบาท คืนคลังไปแล้ว เนื่องจากเป็นในส่วนของค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารที่มีวาระซึ่งยังมิได้เบิกจ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๒. เงินรายได้ซึ่งหักเงินกันเหลือในปี ๒๕๖๒ สำหรับเป็นงบลงทุนไปแล้วจะเหลือเงินประมาณ ๒ แสนกว่าบาท ถือว่าเป็นการบริหารจัดการเงินที่ดี

๓. การใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยฯ บริหารได้เป็นการดี แต่ยังต่ำกว่าเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ดังนั้น ในการนำเสนอข้อมูล มหาวิทยาลัยฯ ควรมีข้อมูลเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และร้อยละที่มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการได้ เป็นตัวเปรียบเทียบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) และมอบมหาวิทยาลัยฯ นำข้อสังเกตคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง พิจารณาแนวทางในการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมด้านการบริหารจัดการสำหรับมหาวิทยาลัยต่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ จากกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก ตลอดจนการแข่งขันไร้พรมแดน ในปัจจุบันส่งผลกระทบต่อสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง คำนึงถึงคุณภาพเพื่อที่จะสามารถแข่งขันได้เพื่อความอยู่รอดในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งในระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ยังอยู่ในระบบราชการ มีกลไกระบบควบคุมไม่คล่องตัว ขาดความรวดเร็วในการดำเนินการ จึงสมควร

ปรับปรุงสภาพของมหาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม โดยการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยของรัฐพัฒนาไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการแต่อยู่ในกำกับของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการที่เป็นอิสระและมีความคล่องตัวสามารถจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาจะต้องคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการ ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการแนวทางการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมด้านการบริหารจัดการสำหรับมหาวิทยาลัยต่อการปรับเปลี่ยนสภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ พร้อมทั้งมอบกองนโยบายและแผน ดำเนินการต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้จัดเตรียมรายละเอียดในการเตรียมการเปลี่ยนสภาพของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. แผนการดำเนินงานในการเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

๒. ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ฉบับร่างเบื้องต้น ครั้งที่ ๑

๓. ร่างคำสั่ง คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการเพื่อการปรับเปลี่ยนสภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมด้านการบริหารจัดการสำหรับมหาวิทยาลัยต่อการปรับเปลี่ยนสภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ

๑. มหาวิทยาลัยฯ ควรดูความพร้อมให้รอบด้านสำหรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ทั้งเรื่องการบริหารงานบุคคล การเงินการคลัง เนื่องจากเรื่องเหล่านี้เป็นเรื่องที่มีผลกระทบโดยตรงต่อบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ

๒. มหาวิทยาลัยฯ ควรศึกษาแนวทางจากมหาวิทยาลัยที่เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วว่ามีปัจจัยอะไรบ้าง ที่สามารถทำให้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐได้ หรือปัจจัยอะไรบ้างที่จะทำให้การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐไม่ประสบความสำเร็จ หรืออาจเชิญผู้รู้ที่มีประสบการณ์มาร่วมเป็นกรรมการในการเตรียมความพร้อม

๓. เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการเพื่อการปรับเปลี่ยนสภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นประธานกรรมการ นายเดชา ดิผดุง นายสำเริง วงศ์ศักดิ์ กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นกรรมการ และแต่งตั้ง นายสุภัทร บุญส่ง ผู้อำนวยการสำนักนิติการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมเป็นกรรมการด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑) เห็นชอบในหลักการแนวทางการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมด้านการบริหารจัดการ สำหรับมหาวิทยาลัยต่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และมอบมหาวิทยาลัยฯ นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒) เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการเพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นประธานกรรมการ นายเดชา ดีผดุง และนายสำเริง วงศ์ศักดิ์ กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นกรรมการ และนายสุภัทร บุญส่ง ผู้อำนวยการสำนักนิติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ เรื่อง พิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗

สรุปเรื่อง

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ มติที่ประชุม มอบให้มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๖. เมื่อมีเหตุอันใดที่อธิการบดีพิจารณาเห็นสมควร และได้ยื่นคำขอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ให้ขยายระยะเวลาให้กับพนักงานเป็นรายบุคคลตามเงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติ

คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการจัดทำข้อมูลสรุปรายชื่อ และจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม โครงการขับเคลื่อนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยจัดทำตารางแยกข้อมูลการเข้าร่วมฯ และไม่เข้าร่วมให้ชัดเจน ทั้งนี้ ในกรณีที่มิได้ผู้ที่ไม่เคยเข้าร่วมอบรมโครงการฯ เลย ขอให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ และในกรณีที่มิได้ผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฯ แต่ยังไม่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการยังไม่ผ่านอาจมีแนวปฏิบัติ โดยให้อธิการบดีนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อช่วยเหลือเยียวยาต่อไป

๒. มอบมหาวิทยาลัยฯ ประมวลผลกระทบ และความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น กรณีที่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา บางกลุ่มต้องพ้นจากตำแหน่ง และสภามหาวิทยาลัยฯ มีอำนาจในการขยายระยะเวลาเพื่อเยียวยาให้กับพนักงานในสถาบันฯ ได้หรือไม่ โดยอาจให้ขยายเวลาต่อได้ภายใน ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานในสถาบันฯ เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับระเบียบของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ โดยขอให้ยึดนักศึกษาเป็นหลักว่ามีผลกระทบด้วยหรือไม่ อย่างไร

๓. มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการแบ่งออกเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๓ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่มที่มีผลกระทบต่อการเรียนการสอน
- (๒) กลุ่มที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ
- (๓) กลุ่มที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ

๔. มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการทำหนังสือแจ้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เป็นรายบุคคลอย่างเป็นทางการ

ทั้งนี้ มีการกำหนดทางออกให้กับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยเมื่อได้รับการขยายระยะเวลาในการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ต้องทำการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และต้องรายงานผล โดยอาจให้ปรับสถานะเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา งบประมาณเงินรายได้ก่อน และให้คนบติรับรอง การใช้เงินรายได้ของคณะที่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดอยู่

ประกอบกับตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๑.๒๐๔(๑)/๔๔๐ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ คณะสัตว-แพทยศาสตร์ได้ส่งมติที่ประชุม เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และแนวทางแก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ และมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. การให้พ้นจากการเป็นพนักงานฯ หากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หมายความว่าอย่างไร เพียงแค่นี้ก็นับว่ากระทำสำเร็จแล้วหรืออย่างไร

๒. ในกรณีที่ยื่นแล้วหากไม่ผ่านการพิจารณาจะต้องดำเนินการอย่างไร

การดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. รายงานการได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการขอตำแหน่งทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยฯ ได้บริหารจัดการงบประมาณ และได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาความรู้ของบุคลากร เกี่ยวกับการขอตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๒ ดังนี้

๑.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการปรับปรุงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

๑.๑.๑ กิจกรรมย่อยที่ ๑ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๒ – ๓ มิถุนายน ๒๕๕๗

๑.๑.๒ กิจกรรมย่อยที่ ๒ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗

๑.๒ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการปรับปรุงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๘

๑.๓ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการปรับปรุงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ

๑.๓.๑ กิจกรรมย่อยที่ ๑ ดังนี้

กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการโครงการในวันที่

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการโครงการในวันที่

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์ ดำเนินการโครงการในวันที่

๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

๑.๓.๒ กิจกรรมย่อยที่ ๒ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๙ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙

๑.๔ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการปรับปรุงตำแหน่งทางวิชาการ

๑.๔.๑ กิจกรรมย่อยที่ ๑ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๑.๕ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการปรับปรุงตำแหน่งทางวิชาการ

๑.๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๓ วันที่ ๖ และวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

๑.๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ รุ่นที่ ๑ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

๑.๖ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการขับเคลื่อนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

๑.๖.๑ รุ่นที่ ๑ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๑๙ และ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

๑.๖.๒ รุ่นที่ ๒ ดำเนินการโครงการในวันที่ ๕ และ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จากการตรวจสอบข้อมูล ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ที่ยังไม่ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒ ราย ได้เข้าร่วมโครงการเพื่อพัฒนาความรู้ของบุคลากรเกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๒

๒. มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบุคคลเพื่อขยายเวลาในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งตำแหน่งอาจารย์ผู้ฝึกศึกษาระดับปริญญาเอก เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๕๒๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จากการตรวจสอบข้อมูลผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ที่ยังไม่ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒ ราย (ตามตาราง) ดังนี้

ที่	เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การดำเนินการ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
๑	๒๐๖๖๒	นางสาวรัชดา	ไชยเจริญ	อาจารย์ ประเมินการสอนเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๕ พ.ย. ๖๑
๒	๒๐๖๖๕	นางสาวกรรณิการ์	พิมพ์รส	อาจารย์ รับเรื่อง ๔ พ.ย. ๖๒ อยู่ระหว่างประเมินการสอน
๓	๒๐๖๖๖	นางสาวศศิธร	บุรินทร์ภิบาล	อาจารย์ รับเรื่อง ๔ พ.ย. ๖๒ อยู่ ระหว่างประเมินการสอน
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร				
๔	๒๐๓๕๓	นางสาวละอองดาว	ว่องเอกลักษณ์	อาจารย์ รับเรื่อง ๑๙ พ.ย. ๖๒ อยู่ระหว่างประเมินการสอน
คณะศิลปศาสตร์				
๕	๒๐๔๗๒	นางสาวจุฬารัตน์	ศรีกุล	อาจารย์ รับเรื่อง ๒๘ เม.ย. ๕๙ ประเมินการสอนเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๑
๖	๒๐๕๓๔	นางสาวปาหนัน	นุรัฐชา	อาจารย์ รับเรื่อง ๑๙ มี.ค. ๖๑ ประเมินการสอนเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๒๘ มิ.ย. ๖๑
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์				
๗	๒๐๗๔๖	นายชาคริต	ศรีสุวรรณรัตน์	อาจารย์
๘	๒๐๗๘๕	นางสาวจรรยาวรรณ	จารย์าธรรม	อาจารย์
๙	๒๐๘๐๖	นางสุธารวดี	สุขะวนวัฒน์	อาจารย์
๑๐	๒๐๘๐๗	นายสมโภช	ภูพิระสุพงษ์	อาจารย์
๑๑	๒๐๘๐๙	นางสาวเทอดธิดา	ทิพย์รัตน์	อาจารย์
๑๒	๒๐๘๑๔	นายวรเดช	พูนคำ	อาจารย์

คณะกรรมการพิจารณาบุคคลเพื่อขยายเวลาในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งตำแหน่งอาจารย์วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีมติประชุม ดังนี้

๑. ระยะเวลาที่จะขยายให้กับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ยังไม่ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตามแนวของข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินการสอนฯ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. การเลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายระยะเวลา ให้เลื่อนค่าตอบแทนได้ไม่เกินร้อยละสองต่อปี หรือครั้งละไม่เกินร้อยละหนึ่ง

๓. มอบกองบริหารงานบุคคล ดังนี้

๓.๑ จัดทำหนังสือถึงหัวหน้าส่วนราชการให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ยังไม่ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑.๑ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการเกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมแนบเอกสารประกอบ พร้อมชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้

๓.๑.๒ จัดทำแผนการดำเนินการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และระบุวันที่แล้วเสร็จพร้อมที่จะยื่นขอกำหนดตำแหน่ง

๓.๒ หากหน่วยงานส่งเรื่องดังกล่าวมายังกองบริหารงานบุคคล ขอให้สรุปเรื่องเพื่อนำเสนอเข้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ วาระ ๔.๑ ได้พิจารณาเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อเป็นการเยียวยาให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่จะต้องพ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากไม่ได้ดำเนินการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

๑. การระยะเวลาที่จะขยายให้กับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ยังไม่ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตามแนวของข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินการสอนฯ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. การเลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายระยะเวลา ให้เลื่อนค่าตอบแทนได้ไม่เกินร้อยละสองต่อปี หรือครั้งละไม่เกินร้อยละหนึ่ง

ซึ่งที่ประชุมมีมติ พิจารณาข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการพิจารณาบุคคลเพื่อขยายเวลา ในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งตำแหน่งอาจารย์วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ดังนี้

๑. การขยายระยะเวลาให้กับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ยังไม่ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยฯ ในส่วนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒. การเลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายระยะเวลาในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ ไม่สามารถกระทำได้

และมอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑) พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาให้กับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ยังไม่ยื่นขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยฯ ในส่วนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒) พิจารณาอนุมัติการเลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายระยะเวลา ให้เลื่อนค่าตอบแทนได้ไม่เกินร้อยละสองต่อปี หรือครั้งละไม่เกินร้อยละหนึ่ง

การพิจารณา

ที่ประชุมมีความเห็นว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามข้อ ๔๓/๑ “... (ง) เมื่อมีเหตุอันใดที่อธิการบดีพิจารณาเห็นสมควร และได้ยื่นคำขอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ให้ขยายระยะเวลาให้กับพนักงานเป็นรายบุคคลตามเงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติ” จากการพิจารณาในชั้นคณะกรรมการบริหารงานบุคคล พบว่าพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวยังมีได้ยื่นคำขอเพื่อยกกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยไม่ปรากฏเหตุอันใดที่สมควรขยายระยะเวลาในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ ดังนั้น ที่ประชุมจึงรับทราบการพ้นจากการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑๒ ราย ดังกล่าว ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าวและตามสัญญา อย่างไรก็ตาม เพื่อให้โอกาสกับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวที่ยังมีได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยเหตุที่ปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ มีบุคลากรอีกประเภทหนึ่ง คือ พนักงานตามภารกิจ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจ ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเห็นควรให้โอกาสพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวที่ประสงค์จะปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยฯ ต่อไปในการขอรับการจ้างเป็นพนักงานตามภารกิจ ตามข้อ ๗(๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจ ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

๑. งบประมาณและอัตราค่าจ้างสำหรับพนักงานตามภารกิจ เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

๒. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑๒ ราย ดังกล่าว ให้งดเว้นการดำเนินการตามข้อ ๑๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจ ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของกระบวนการรับเข้า

๓. สัญญาจ้างสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑๒ ราย ดังกล่าว ได้รับการจ้างตามสัญญา คราวละ ๑ ปี ของหลักการของสัญญาพนักงานตามภารกิจ และมีเงื่อนไขเพิ่มเติม ดังนี้

สำหรับปีแรกในการเป็นพนักงานตามภารกิจให้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ผลการจ้างเป็นพนักงานตามภารกิจ และระหว่างรอผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่ง

ดังกล่าว หากภายในสัญญาแรกยังไม่ได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามที่ได้เสนอขอไว้ ให้ขยายระยะเวลาของสัญญาได้คราวละ ๑ ปี จนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

กรณีที่ได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้ได้รับค่าตอบแทนประจำตำแหน่งวิชาการจากเงินรายได้ของคณะตามตำแหน่งพนักงานตามภารกิจ นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ นอกจากนั้นให้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งกลับเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา งบประมาณอุดหนุนตามตำแหน่งวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งโดยมีผลตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ทั้งนี้ให้ได้รับค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เท่ากับค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เดือนสุดท้ายก่อนพ้นจากการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ส่วนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ และสิทธิประโยชน์อื่น ให้ได้รับตามสิทธิของการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ในกรณีการนับอายุการปฏิบัติราชการนั้น ให้นับระยะเวลาของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาต่อเนื่องกัน

กรณีที่มิได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้ถือว่าพ้นจากการเป็นพนักงานตามภารกิจ ณ วันสุดท้ายของสัญญาของพนักงานตามภารกิจ นั้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติมอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการตามผลการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕.๖ เรื่อง พิจารณออนุมัติหลักการเกี่ยวกับการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง

ตามประกาศคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง นโยบายและทิศทางการบริหารพัฒนามหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ มีสาระโดยสังเขปเกี่ยวกับความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยฯ จะต้องปรับตัวตามสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อยกระดับขีดความสามารถของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งครอบคลุมการผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนและพันธกิจด้านอื่น นั้น ตามประกาศดังกล่าว มีสาระสำคัญบางส่วน ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยฯ ต้องเพิ่มหลักสูตรระดับปริญญาใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนหรือผู้ประกอบการ (Demand driven) ทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก โดยพิจารณารูปแบบที่สร้างมูลค่าเพิ่ม ได้แก่ หลักสูตรที่มีลักษณะบูรณาการข้ามศาสตร์ หลักสูตรควบมากกว่าหนึ่งปริญญา หรือมากกว่าหนึ่งสาขาวิชา หลักสูตรที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ทั้ง Work Integrated Learning (หรือ WIL และ CWIE Cooperative Work Integrated Education) หลักสูตรที่เน้นการรับนักศึกษาต่างชาติ หลักสูตรที่จัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนหรือจากต่างประเทศ รวมทั้งหลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรที่จัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างชาติอื่น หรือหลักสูตรในลักษณะสองภาษา หลักสูตรแบบโมดูล (ข้อ ๒.๑ ของประกาศฯ)

๒. มหาวิทยาลัยฯ ต้องดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จัดระบบรองรับในรูปแบบการสะสมหน่วยกิต (Credit bank) และการโอนหน่วยกิต ระบบการเรียนล่วงหน้า ระบบการเรียนแบบโมดูล ระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งระบบบริหารจัดการที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้ (ข้อ ๒.๒ ของประกาศฯ)

๓. มหาวิทยาลัยฯ พึงพิจารณาการเปิดหลักสูตรอบรมระยะสั้น (non degree) ตามความต้องการของผู้เรียนและผู้ประกอบการ เพื่อการยกระดับทักษะ (Upskill) หรือ การสร้างทักษะ (Reskill) ซึ่งอาจสร้างมูลค่าเพิ่มโดยจัดการให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตเป็นระดับปริญญาได้ ทั้งนี้ การผลิตกำลังคนที่มีใช้ระดับปริญญา มหาวิทยาลัยต้องปรับระบบบริหารจัดการให้เอื้อให้คณะต่างๆ สามารถปรับตัวตามข้อนี้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

เมื่อพิจารณาถึงความจำเป็นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านการจัดการศึกษาและพัฒนากำลังคน ทั้งตามนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตามประกาศของสภามหาวิทยาลัยฯ ดังที่กล่าวมาแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จำเป็นต้องปรับระบบการบริหารจัดการภายใน ซึ่งในขั้นต้นเห็นว่า ผู้ที่จะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว คือ คณาจารย์ของมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม การบริหารภายในเกี่ยวกับคณาจารย์นั้นใช้อิงระบบราชการ แม้มีระบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาก็ยังอิงระบบราชการเกือบทั้งหมด (แม้ว่ามหาวิทยาลัยมีอำนาจตามกฎหมายที่จะออกแบบเกี่ยวกับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ต่างจากราชการได้) กล่าวเฉพาะคณาจารย์ซึ่งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนามหาวิทยาลัย ในปัจจุบันมักเป็นนักวิชาการสาขาต่างๆ ที่ผ่านการศึกษาในระดับปริญญา ซึ่งเน้นการศึกษาเชิงวิจัย ส่วนใหญ่จึงขาดประสบการณ์การปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ หรือขาดสมรรถนะเชิงทักษะ และโดยที่ปัจจุบันทักษะ สมรรถนะ ความสำเร็จของบุคคลในด้านต่างๆ อาทิ ด้านวิชาชีพ มักจัดการศึกษาอบรมที่มีใช้ลักษณะของปริญญาโทและปริญญาเอก เช่น ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิต ใบอนุญาตผู้สอบบัญชีรับอนุญาต วุฒิบัตร/อนุมัติ/ประกาศนียบัตรชั้นสูงของสภาวิชาชีพด้านสุขภาพ รวมทั้งวุฒิบัตรจากต่างประเทศ เช่น American Board of Veterinary Medicine, European Board of Nursing เป็นต้นไป นอกจากนี้ ยังมีประเด็นเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ามาเป็นอาจารย์และวิธีการรับที่สมควรปรับปรุงให้ทันต่อบริบทและการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อขยายโอกาสและเพิ่มทางเลือกให้มหาวิทยาลัยสามารถคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ จึงขออนุมัติหลักการดังนี้

๑. คุณสมบัติของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ

(๑) มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติอื่นก็ได้

(๒) อายุไม่เกิน ๖๐ ปี ในกรณีที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานมีเหตุผลที่สมควร อาจรับบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทำหน้าที่สอนหรือวิจัยให้บริการวิชาการ แต่ไม่สามารถดำรงตำแหน่งผู้บริหารได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการนั้นเป็นการเฉพาะ

(๓) มีวุฒิอย่างน้อยระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีความรู้ด้านวิชาการหรือด้านวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะภาคปฏิบัติในสถานประกอบการหรือในการประกอบอาชีพ หรือ ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๓.๑) มีวุฒิปริญญาโทและปริญญาเอกตามระดับและสาขาวิชาที่กำหนด หรือ

(๓.๒) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือประกอบอาชีพหรือปฏิบัติหน้าที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องมีใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาตที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรวิชาชีพซึ่งมีกฎหมายรองรับ หรือ

(๓.๓) ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือหนังสืออนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ซึ่งออกโดยหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรวิชาชีพซึ่งมีกฎหมายรองรับ หรือ หลักฐานแสดงระดับความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญที่ออกโดยองค์กรวิชาชีพ ได้แก่ วุฒิวิศวกร วุฒิสถาปนิก เนติบัณฑิต เป็นต้น หรือ

(๔) เคยดำรงตำแหน่งระดับสูงในหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจไม่ต่ำกว่าระดับรองอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป อาทิ อดีตปลัดกระทรวง อดีตรองอธิบดี อดีตเลขาธิการ อดีตผู้ว่าการของรัฐวิสาหกิจ หรือ

(๕) เคยปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐในระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่าขึ้นไป เช่น สัตวแพทย์เชี่ยวชาญ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ อัยการ ผู้พิพากษา สถาปนิกเชี่ยวชาญ วิศวกรชำนาญการพิเศษ นักตรวจสอบชำนาญการพิเศษ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ

(๖) มีประสบการณ์การทำงานในภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จซึ่งมีหลักฐานเชิงประจักษ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. การคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ ให้ใช้วิธีการคัดเลือก

๓. การกำหนดหลักเกณฑ์การทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ให้เพิ่มการทดสอบระบบแบบอื่นที่หลากหลายที่สามารถเทียบเคียงกับระบบทดสอบตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่ระบุไว้แล้ว

๔. อธิการบดีอาจมอบอำนาจให้หน่วยงานที่มีความพร้อมเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ โดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ทั้งนี้ เพื่อความคล่องตัวและรวดเร็วในการบริหารจัดการ ทั้งนี้ ประกาศผลคัดเลือกให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หากมหาวิทยาลัยฯ สามารถปรับการรับบุคคลเข้าเป็นคณาจารย์ได้ตามที่เสนอ จะส่งผลให้เกิดความคล่องตัวและสามารถสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญภาคปฏิบัติมาช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงมหาวิทยาลัยตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑) อนุมัติหลักการเกี่ยวกับการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ และให้เพิ่มคุณสมบัติการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ ดังนี้

๑.๑) ได้รับรางวัลยกย่องในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตามบัญชีรายชื่อที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

๑.๒) มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเชิงประจักษ์ ที่ผ่านการประเมินโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ทั้งนี้ เห็นควรมอบกองบริหารงานบุคคล พิจารณาตรวจสอบในเรื่องของข้อบังคับ หากหลักการการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการในข้อใดมีข้อบังคับหรือระเบียบข้อบังคับอยู่แล้ว ควรปรับเพื่อไม่ให้เกิดความขัดหรือแย้งกัน และในส่วนใดที่ไม่มีข้อบังคับหรือระเบียบกำหนดไว้ เห็นควรให้จัดทำเป็นประกาศเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

๒) มอบคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับพิจารณา ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการกฎหมายพิจารณาแล้วเสร็จ มหาวิทยาลัยฯ สามารถดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ทันที

ระเบียบวาระที่ ๕.๗ เรื่อง พิจารณาการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดี สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้มีประกาศฯ เรื่อง จัดตั้งสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ และต่อมาได้ประกาศบังคับใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กำหนดให้

ข้อ ๑๑ ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบการบริหารงานของสำนักวิชา ตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนดโดยความเห็นชอบของอธิการบดี เพื่อช่วยในการบริหารงานของสำนักวิชาก็ได้

ข้อ ๑๒ คณบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลที่ได้รับการสรรหาตามกระบวนการสรรหาที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการสรรหาคณบดี

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่คณบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองคณบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองคณบดีหลายคน ให้รองคณบดีที่คณบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าคณบดีมิได้มอบหมาย ให้รองคณบดีซึ่งอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือไม่มีผู้รักษาการแทนคณบดีตามวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้รักษาการแทนคณบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๘ วรรคสอง บังคับใช้โดยอนุโลมตามมาตรา ๓๔ วรรคห้า และมาตรา ๓๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และความในข้อ ๑๔ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง นายทัศนัย สุวรรณทัต ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม ตามคำแนะนำของอธิการบดี

มติที่ประชุม

ที่ประชุมอนุมัติการแต่งตั้ง นายทัศนัย สุวรรณทัต ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕.๘ เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

สรุปเรื่อง

ด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๕๑.๓๐๑(๑)/๐๑๗๑ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบร่างระเบียบฯ ว่าด้วย การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยปรับแก้ไขหน้า ๔ หมวด ๓ การบริหารหลักสูตร ปรับข้อความจาก “ประธานกรรมการ ให้แต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร” เป็น “ประธานกรรมการ ให้แต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” แทน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ปรับแก้ไขร่างระเบียบฯ ว่าด้วย การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. เรียบร้อยแล้ว จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบฯ ว่าด้วย การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

(ร่าง)

**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วย การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๓**

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่..... จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
บรรดาระเบียบ ระเบียบ ประกาศ หรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณะ” หมายความว่า คณะที่จัดตั้งโดยกฎกระทรวง และให้หมายความรวมถึง คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

“เกณฑ์มาตรฐาน” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเกี่ยวกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศและคำสั่งเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อมีคำวินิจฉัย และคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัย ให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ หลักสูตรจะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนรับนักศึกษาเข้าศึกษา และก่อนเปิดสอน กรณีที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าวด้วย รวมทั้ง กรณีที่หลักสูตรใดมีองค์กรวิชาชีพกำกับ จะต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขที่องค์กรวิชาชีพกำหนดด้วย แล้วแต่กรณี

การจัดการเรียนการสอน และการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรจะดำเนินการในเวลาราชการ หรือนอกเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ ก็ได้ รวมทั้งสามารถจัดการเรียนการสอนรายวิชาหนึ่งในลักษณะการสอนติดต่อกัน (Block course) ก็ได้ แต่ต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนทราบก่อน

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ต้องจัด ณ สถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัย หรือวิทยาเขต/เขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัย หรือในคณะของมหาวิทยาลัย หรือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ จะนำหลักสูตรไปเปิดนอกสถานที่ตั้งมิได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การบริหารจัดการหลักสูตร ต้องดำเนินการและรับผิดชอบโดยคณะของมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่จัดการศึกษา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยหรือคณะจะมอบหมายหรือแต่งตั้งบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยกลุ่มบุคคลหรือนิติบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาตามหลักสูตรทั้งหมดหรือบางส่วนมิได้ เว้นแต่กรณีเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบเป็นการเฉพาะ

การจัดการศึกษาในลักษณะสหกิจศึกษา การฝึกปฏิบัติงานหรือฝึกงาน การจัดการเรียนการสอน โดยคู่ความร่วมมืออย่างเป็นทางการ หรือกิจกรรมอื่นใดที่กำหนดในหลักสูตร ซึ่งมีได้รับผิดชอบหรือดำเนินการโดยส่วนงานผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ดำเนินการได้ตามที่หลักสูตรนั้นๆ กำหนดหรือตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยต้องจัดการและรับผิดชอบโดยส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ของหลักสูตรนั้นๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เว้นแต่หลักสูตรที่มีลักษณะบูรณาการหรือสหสาขาวิชา หรือรายวิชาที่ให้บริการแก่นักศึกษาคณะหรือวิทยาลัยอื่น หรือกรณีอื่นที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ ทั้งนี้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาโดยดำเนินการร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือหน่วยงานอื่นหรือสถานประกอบการก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษากรณียาวิชาภาษาหรือรายวิชาที่เนื้อหาของรายวิชามีผลทดสอบมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานระดับชาติที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า มหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอาจประกาศกำหนดให้ใช้ผลทดสอบมาตรฐานสากลหรือมาตรฐานระดับชาติดังกล่าวนั้นแทนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือแทนการวัดผลปกติก็ได้

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจประกาศกำหนดให้นักศึกษาต้องเข้ารับการทดสอบระดับความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น หรือนำผลการสอบวัดระดับความสามารถภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาใช้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการเข้าศึกษาและหรือการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรใดด้วยก็ได้

ข้อ ๑๑ รายวิชาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจรับการเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ หรือ อาจรับการเทียบโอนจากผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือ อาจรับการเทียบโอนจากประสบการณ์ของผู้เรียน ก็ได้ ทั้งนี้การรับการเทียบโอนดังกล่าว อาจดำเนินการภายใต้ระบบคลังหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วยก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเทียบโอนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการเทียบโอนหลักสูตรมีหน้าที่พิจารณากลับกรองคำขอเทียบโอนรายวิชาของผู้เรียนตามวรรคหนึ่ง และเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยและคณะต้องดำเนินการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามประกาศของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหรือข้อกำหนดจากองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งตัวบ่งชี้ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

คณะต้องรับนักศึกษาไม่เกินจำนวนแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตรหรือที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องรับนักศึกษาจำนวนเกินกว่าที่กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

หมวด ๒

คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๓ การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๓) คณบดีของคณะที่มีการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินจำนวน ๒ คน

ในกรณีที่ยังไม่มีผู้อำนวยการสำนักงานบัณฑิตศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นเลขานุการไปพลางก่อน

ข้อ ๑๔ กรรมการตามข้อ ๑๓ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

เมื่อกรรมการพ้นจากตำแหน่ง ให้ดำเนินการให้ได้มาภายในหกสิบวัน ในระหว่างที่ยังมิได้มาซึ่งกรรมการชุดใหม่ ให้กรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แผนงาน และการดำเนินงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปตามนโยบายของประเทศ การอุดมศึกษา และของมหาวิทยาลัย

(๒) เสนอหรือกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๓) กำกับจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

(๔) แก้ปัญหา พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๓

การบริหารหลักสูตร

ข้อ ๑๖ ในการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตร อธิการบดีอาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยคำแนะนำของคณบดี ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการอีกไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น อธิการบดีอาจแต่งตั้งกรรมการเพิ่มอีกได้ไม่เกินห้าคน ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของตัวแทนสาขาวิชา แขนงวิชา หรือกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรนั้นด้วย

ประธานกรรมการ ให้แต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

กรรมการตามวรรคหนึ่งให้แต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อยจำนวนหนึ่งคน และแต่งตั้งจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีประสบการณ์ในการทำหน้าที่บริหารหลักสูตรตามที่คณบดีเห็นสมควร

อธิการบดีอาจแต่งตั้งคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรด้วยก็ได้

อธิการบดีอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินสองคน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ด้วยก็ได้

ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรจากบุคคลซึ่งมิได้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรตามวรรคสาม ให้กรรมการดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกตามวรรคห้า มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจกำหนดให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับผิดชอบการบริหารหลักสูตรมากกว่าหนึ่งหลักสูตรก็ได้

ในกรณีที่หลักสูตรใด ไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้คณบดีมอบหมายหน้าที่ตามข้อ ๑๗ ให้แก่ผู้บริหาร หรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการจัดการศึกษาและกำกับการจัดการศึกษาของหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามข้อบังคับระเบียบประกาศหรือแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

(๒) ดำเนินการในด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาดเพื่อให้มีผู้เรียน ประสานกับคณะและมหาวิทยาลัยในการรับสมัคร การคัดเลือกนักศึกษา การดูแลนักศึกษา การจัดทำปฏิทินการศึกษาของหลักสูตร การจัดทำตารางสอน การจัดหาและการประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ การแก้ปัญหาให้นักศึกษา การจัดหาสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและการอื่นใดเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๓) บริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกำหนดเวลา คำนึงถึงประโยชน์ของนักศึกษาเป็นสำคัญ ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าว ควรคำนึงถึงการจัดผู้สอนที่มีคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามที่เกณฑ์มาตรฐานกำหนดหรือมีความรู้ความชำนาญในวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถให้เวลาและสอนได้ตามตารางสอน นอกจากนั้นต้องกำกับดูแลให้นักศึกษาสามารถทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพ มีอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถซึ่งสามารถดำเนินการเพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๔) เสนอการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและทันวงจรการเสนอปรับปรุงหลักสูตร

(๕) ติดตามผลการประกันคุณภาพหลักสูตร ผลการประเมินหลักสูตร รวมทั้งแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดจากการบริหารจัดการหลักสูตร

(๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นรายภาคการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษากำหนด

(๗) ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

(๘) บริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับการดำเนินการของหลักสูตร

(๙) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยสามครั้งต่อภาคการศึกษา โดยเป็นการประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้ง โดยในการประชุมแต่ละครั้งให้จัดทำรายงานการประชุม และให้จัดส่งรายงานการประชุมที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับรองแล้วต่อคณบดี ภายในหกสัปดาห์นับแต่วันที่มีการประชุม

(๑๐) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยและคณะกำหนดหรือในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

ข้อ ๑๘ คณบดีอาจแต่งตั้งคณะกรรมการในระดับคณะหรือมอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการประจำคณะทำหน้าที่กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินการหลักสูตรของคณะในภาพรวมก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกำหนด

ข้อ ๑๙ ในกรณีการบริหารหลักสูตรที่จัดการศึกษาร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่นหรือกับสถานประกอบการ หรือหลักสูตรที่บูรณาการสหสาขาวิชากับคณะอื่นหรือ หลักสูตรที่จัดขึ้นตามโครงการความร่วมมือกับคู่ความร่วมมือที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ หรือ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของคณะ อธิการบดีอาจแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโดยคำแนะนำของคณบดีก็ได้

คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการอีกจำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คนซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมโดยคำแนะนำของคณบดี

คณะกรรมการอำนวยการมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการบริหารหลักสูตร ควบคุมกำกับในภาพรวมของการดำเนินการของหลักสูตร ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือในการร่วมผลิตบัณฑิต แสวงหาแหล่งงบประมาณเพื่อสนับสนุนหลักสูตรหรือผู้เรียน ประสานงานกับสถาบันคู่ความร่วมมือและหน้าที่อื่นที่อธิการบดีหรือคณบดีมอบหมาย

ข้อ ๒๐ คณะต้องควบคุมกำกับการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้

(๑) ควบคุมกำกับให้หลักสูตรดำเนินการตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

(๒) ประเมินผลการจัดการศึกษาจำแนกตามหลักสูตร ตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทุกภาคการศึกษา และเสนอรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการประจำคณะภายในเก้าสัปดาห์นับแต่วันสิ้นภาคการศึกษา กรณีที่คณะประสงค์จะประเมินผลการจัดการศึกษาในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร

(๔) รักษาสถานภาพหลักสูตร และกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่ปรากฏว่าการจัดการศึกษาของหลักสูตรใดไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและไม่สอดคล้องกับข้อบังคับนี้หรือกฎอื่นใดของมหาวิทยาลัย หรือมีปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อนักศึกษาหรือต่อมหาวิทยาลัย ให้คณบดีรายงานต่ออธิการบดีโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะ มีหน้าที่ติดตามและกำกับให้การจัดการศึกษาตามหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้ความเห็นและคำแนะนำต่ออธิการบดีกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการศึกษา

ข้อ ๒๒ ให้รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการมีหน้าที่กำกับการดำเนินงาน และควบคุมการจัดการศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) กำกับการดำเนินงานและควบคุมมาตรฐานของหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

(๒) ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละหลักสูตรและภาพรวมหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อนักศึกษา รวมทั้งจัดทำรายงานเกี่ยวกับสถานการณ์ การศึกษาและผลการจัดการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง

(๓) จัดให้มีการประเมินผลการจัดการศึกษาของคณะและของมหาวิทยาลัยในภาพรวม และ รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี การศึกษา

ในกรณีที่ปรากฏว่าการจัดการศึกษาของหลักสูตรใดไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและไม่ สอดคล้องกับระเบียบนี้หรือกฎอื่นใดของมหาวิทยาลัย หรือพบความไม่ปกติใดๆ ของการจัดการศึกษาที่อาจ ส่งผลกระทบต่อนักศึกษาภาพลักษณ์หรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีมีหน้าที่รายงานต่อสภา มหาวิทยาลัยโดยไม่ชักช้า

หมวด ๔

การรับนักศึกษาและมาตรการเกี่ยวกับหลักสูตร

ข้อ ๒๓ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาหรือของมหาวิทยาลัย อาทิ จำนวนนักศึกษาที่มีอยู่มีมากเกินไป จำนวนอาจารย์ประจำมีไม่เพียงพอ หรือความไม่พร้อมอื่น คณะหรือ อธิการบดีอาจเสนอ หรือสภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้รับนักศึกษาในหลักสูตรใดเป็นการชั่วคราวก็ได้

ข้อ ๒๔ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาหรือของมหาวิทยาลัย คณะหรือ อธิการบดีอาจเสนอ หรือสภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้รวมหลักสูตรใดหรือให้ยกเลิกหลักสูตรใดหรือกำหนด เงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนรับนักศึกษาได้

การอนุมัติให้รวมหลักสูตรใดหรือให้ยกเลิกหลักสูตรใด ให้กำหนดเงื่อนไขด้วยว่าให้จัดการเรียน การสอนจนกว่านักศึกษาที่เข้าศึกษาอยู่ก่อนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพนักศึกษาโดยไม่มีนักศึกษาใน หลักสูตรนั้นเหลืออยู่ หรือไม่ส่งผลกระทบต่อนักศึกษา ทั้งนี้ เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รวมหรือให้ยกเลิก หลักสูตรใดแล้ว ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศแจ้งการรวมหลักสูตรหรือการยกเลิกหลักสูตรโดยกำหนดปี การศึกษาหรือรุ่นของนักศึกษาที่ได้รับผลดังกล่าวให้ชัดเจน รวมทั้งกำหนดมาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ (ถ้ามี) ด้วย

หมวด ๕ การควบคุมกำกับ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยต้องจัดระบบและกลไกการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรที่จะเป็น
หลักประกันว่าการบริหารหลักสูตรและการจัดการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและคุณภาพที่มหาวิทยาลัย
กำหนด โดยครอบคลุมทั้งการประเมินคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ

หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนา
คุณภาพตามวรรคหนึ่ง ให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)
ประธานคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

มติที่ประชุม

ที่ประชุมอนุมัติในหลักการ และมอบคณะกรรมการกฎหมายและร่างข้อบังคับพิจารณา ทั้งนี้
เมื่อคณะกรรมการกฎหมายฯ พิจารณาแล้วเสร็จ สามารถประกาศใช้บังคับได้ทันที

ประธานกล่าวขอบคุณกรรมการทุกท่านและปิดการประชุม โดยกำหนดการประชุมครั้งต่อไป
คือ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปิดการประชุมเวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา

นายศิริพงษ์กร ชูสังข์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ผลภักดี
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางอรสา ภาววิมล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม