



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วย การคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยที่มีกรณีถูกกล่าวหา
หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง
พ.ศ. ๒๕๖๔**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยที่มีกรณีถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยที่มีกรณีถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายของทางราชการ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะอยู่ในตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งแล้วก็ตาม

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณา วินิจฉัย และคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ บุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือตามข้อบังคับนี้ ต้องเป็นบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ให้กับมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายในมหาวิทยาลัย ที่พ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ไปแล้ว ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการตามกฎหมายของทางราชการ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ และร้องเรียน คณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรม คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน คณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด และคณะกรรมการอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยต้องให้ความสำคัญและคำนึงถึงความเป็นอิสระของบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนควบคุมกำกับดูแลให้กระบวนการเป็นความลับในทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยห้ามมิให้มหาวิทยาลัยเปิดเผยรายชื่อบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ทุกกรณี เว้นแต่เป็นกรณีที่มีกฎหมายบัญญัติให้มหาวิทยาลัยต้องเปิดเผยเท่านั้น

การเปิดเผยรายชื่อบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยจะต้องกระทำโดยระมัดระวังในกรณีจำเป็นจะกำหนดเงื่อนไขในการปฏิบัติเกี่ยวกับรายชื่อบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมแก่กรณี โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใดหรือการป้องกันมิให้เป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควรด้วยก็ได้

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ที่มีกรณีถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนิน คดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากกรณี ดังกล่าวในทุกขั้นตอน

ข้อ ๘ บุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่จะเป็นผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือทางคดีจากมหาวิทยาลัย ต้องเป็นกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย แม้จะพ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ไปแล้ว หรือไม่ก็ตาม และมหาวิทยาลัยมิได้เป็นผู้ถูกกล่าวหา คู่ความ หรือคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๙ เมื่อมหาวิทยาลัยทราบหมายเรียกหรือคำสั่งของศาล พนักงานอัยการ พนักงานสอบสวน หรือองค์กรของรัฐอื่น กรณีบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง หรือคดีปกครอง ไม่ว่าจะ ได้รับโดยตรง หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแจ้งให้ทราบ จะด้วยวิธีใดก็ตาม ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ความช่วยเหลือโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่ศาล พนักงานอัยการ พนักงานสอบสวน หรือองค์กรของรัฐอื่น มีหมายเรียกคำสั่งให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยไปให้การ ให้ถ้อยคำ หรือดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับกรณีที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดี ให้เบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยอนุโลม

การเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับนี้ ให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปปฏิบัติงานได้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลแห่งคดีหรือผลของคำพิพากษา แต่อย่างใด

ข้อ ๑๐ ให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีได้รับความช่วยเหลือทั้งในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ ศาล และองค์กรของรัฐอื่น เว้นแต่เป็นกรณีที่พิพาทกับมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๒

ประเภทคดี

ส่วนที่ ๑

คดีอาญา

ข้อ ๑๑ เมื่อบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา ให้มหาวิทยาลัยส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทน ในกรณีที่พนักงานอัยการปฏิเสธ หรือมีเหตุขัดข้องในการรับแก้ต่างคดีและมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ทนายความดำเนินคดีแทน ให้มหาวิทยาลัยว่าจ้างทนายความดำเนินคดีแทนได้

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยถูกร้องเรียนกล่าวโทษต่อ ป.ป.ท. หรือ ป.ป.ช. ให้มหาวิทยาลัยจัดนิติกร หรือทนายความให้ความช่วยเหลือ

การว่าจ้างทนายความตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้มหาวิทยาลัยคำนึงถึงความยุ่งยาก สลับซับซ้อนของคดี จำนวนบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยที่ถูกดำเนินคดี หรือการจ้างทนายความผู้ที่มีประสบการณ์หรือความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านประกอบด้วย

ข้อ ๑๒ บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีผู้ใดมีความประสงค์จะขอให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราว ให้แสดงความจำนงต่อมหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรอง การขอปล่อยชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๒๘ โดยอนุโลม เพื่อนำไปมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล แล้วแต่กรณี

หนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องระบุจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยต้องชดใช้ให้แก่พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล เมื่อผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือผิดสัญญาประกัน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่บุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๒ ได้รับความช่วยเหลือหลบหนี เมื่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลเรียกให้ชดใช้เงินตามสัญญาประกัน ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายจากเงินรายได้เพื่อส่งให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานอัยการสูงสุด หรือกระทรวงยุติธรรมแล้วแต่กรณี และแจ้งให้กระทรวงการคลังทราบพร้อมทั้งแจ้งให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลทราบด้วย

กรณีหากได้ตัวผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือที่หลบหนีกลับมาดำเนินคดี ให้มหาวิทยาลัยร้องขอต่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลแล้วแต่กรณี เพื่อขอลด จด หรือคืนเงินตามสัญญาประกัน เงินที่ได้รับคืนตามวรรคสองให้มหาวิทยาลัยนำส่งเข้าคลังเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่บุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดี ได้วางหลักประกันไปก่อนที่มหาวิทยาลัยได้ออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราวตามข้อ ๑๑ อาจขอให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราว เพื่อนำไปมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล แล้วแต่กรณี แทนหลักประกันเดิมหรือเป็นหลักประกันเพิ่มเติมจากหลักประกันเดิมที่ได้วางหลักไว้ก็ได้

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอัยการในการดำเนินคดีอาญา ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยเท่าที่จ่ายจริงตามจำนวนที่พนักงานอัยการเรียกเก็บ หรือค่าจ้างทนายความ ตามข้อ ๑๑ ตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบเป็นรายกรณี

ส่วนที่ ๒

คดีแพ่ง

ข้อ ๑๖ เมื่อบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยถูกฟ้องร้องเป็นคดีแพ่ง ให้มหาวิทยาลัยส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทนก่อนครบกำหนดยื่นคำให้การ เพื่อให้พนักงานอัยการมีเวลาเพียงพอที่จะสามารถรวบรวมข้อเท็จจริง และทำคำให้การได้ทันกำหนด และให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีใกล้จะครบกำหนดระยะเวลายื่นคำให้การแล้ว หากมหาวิทยาลัยยังไม่สามารถส่งเรื่องให้พนักงานอัยการยื่นคำให้การได้ทัน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ถูกดำเนินคดียื่นคำร้องขอขยายระยะเวลายื่นคำให้การออกไปก่อน แล้วให้มหาวิทยาลัยรับจัดส่งเรื่องไปยังพนักงานอัยการพิจารณาโดยด่วน

ข้อ ๑๗ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทนบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้อง ใบแต่งตั้งทนายความ พร้อมหนังสือนำเสนอโดยระบุว่าจะได้รับหมายไว้เมื่อใด โดยวิธีใด เช่น รับโดยมีผู้ลงชื่อรับหมาย โดยวิธีปิดหมาย หรือได้รับหมายทางไปรษณีย์ และสรุปข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อต่อสู้ตามคำฟ้อง รวมทั้งสรุปข้อเท็จจริงที่เป็นประเด็นสำคัญของเรื่องพร้อมส่งพยานเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปในคราวเดียวกัน

การจัดส่งเรื่องให้พนักงานอัยการตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นหนังสือนำเสนอในนามของมหาวิทยาลัย แล้วจัดส่งไปยังสำนักงานคดีที่อยู่ในเขตศาลที่มีอำนาจพิจารณาพิพากษาคดี โดยในส่วนกลางให้จัดส่งถึงอัยการสูงสุด สำหรับในต่างจังหวัดให้จัดส่งถึงอัยการจังหวัด หรืออัยการจังหวัดคดีศาลแขวงแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ประสานงานคดี โดยระบุชื่อที่อยู่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อไว้ในหนังสือนำส่งด้วย ผู้ประสานงานคดีที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งควรเป็นนิติกร หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องคดี หรือเจ้าหน้าที่ที่มีเวลาเพียงพอในการประสานคดีกับพนักงานอัยการ และหากต่อมาปรากฏว่าผู้ประสานงานคดีลาหยุดต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือลาออก ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ประสานงานคดีคนใหม่ เพื่อให้การประสานงานคดีเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๑๙ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแพ่ง นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ หรือ ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หนังสือเวียนหรือคู่มือการส่งเรื่องให้พนักงาน อัยการดำเนินคดีแพ่งที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

ส่วนที่ ๓

คดีปกครอง

ข้อ ๒๐ เมื่อบุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยถูกฟ้องร้องเป็นคดีปกครอง ให้มหาวิทยาลัยจัดนิติกร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องคดี ให้คำปรึกษา จัดทำคำให้การ คำร้อง คำขอ หรือคำแถลงต่างๆ เพื่อต่อสู้คดีในศาลปกครอง

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยจะส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแทนก็ได้ โดยจัดส่งไปยังสำนักงานคดีปกครองที่อยู่ในเขตศาลที่รับฟ้องไว้พิจารณา มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวัน ทำการ ก่อนครบกำหนดระยะเวลายื่นคำให้การตามหมายแจ้งคำสั่งศาล

การจัดส่งเรื่องให้พนักงานอัยการตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบหมายแจ้งคำสั่งศาลที่เรียกให้จัดทำคำให้การว่าคดีดังกล่าวจะครบกำหนดยื่นคำให้การเมื่อใด ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจัดให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลายื่นคำให้การ ให้มหาวิทยาลัยติดตามผลคำสั่งของศาล และแจ้งผลคำสั่งของศาลให้ปรากฏข้อเท็จจริงดังกล่าวในหนังสือนำส่งเรื่องไปยังสำนักงานคดีปกครองที่รับผิดชอบด้วย

ข้อ ๒๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้อง ใบแต่งตั้งทนายความ คำสั่งแต่งตั้งหลักฐาน บัตรประจำตัว สรุปรายข้อเท็จจริงแสดงความเป็นมาของคดี โดยเริ่มต้นจากฐานะทางกฎหมายของตัวความฐานะทางกฎหมายของผู้ถูกฟ้องคดี ความสัมพันธ์ระหว่างตัวความกับผู้ถูกฟ้องคดี ข้อโต้แย้งสิทธิที่เกิดขึ้น พร้อมส่งสำเนาเอกสาร ที่เกี่ยวข้องให้สัมพันธ์กับข้อเท็จจริงดังกล่าวตามลำดับเหตุการณ์ของเรื่องที่เกิดขึ้นทั้งหมดไปยังสำนักงานคดีปกครอง ที่รับผิดชอบด้วย

การจัดส่งบันทึกสรุปข้อเท็จจริงตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีการลงนามท้ายบันทึกสรุปข้อเท็จจริงโดยผู้แทนมหาวิทยาลัยในฐานะหน่วยงานที่นำเสนอเรื่อง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมาย หรือผู้ประสานงานคดี แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่า คดีที่ฟ้องร้องบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยนั้น ไม่อยู่ในอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง และประสงค์จะโต้แย้งอำนาจการพิจารณาว่าคดีไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง ให้แจ้งความประสงค์พร้อมเหตุผลให้ปรากฏในหนังสือนำเสนอเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแทนด้วย

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยตั้งผู้ประสานงานคดีปกครอง โดยระบุชื่อที่อยู่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อไว้ในหนังสือนำเสนอด้วย และให้นำความในข้อ ๑๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๕ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างหรือว่าต่างคดีปกครอง นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ประกาศหนังสือเวียนหรือคู่มือการส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครอง แล้วแต่กรณี

หมวด ๓

ค่าใช้จ่าย

ข้อ ๒๖ การเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้ความช่วยเหลือทางคดีแก่บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย นอกเหนือจากที่พนักงานอัยการเรียกเก็บตามข้อ ๑๕ มีดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมศาล

(๒) ค่าทนายความ

(๓) ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง

(๔) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ ศาล หรือองค์กรอื่นของรัฐ นอกเหนือจาก (๑) ถึง (๓) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

การเบิกค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยได้รับความช่วยเหลือได้รับชดใช้เงิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่จ่ายไปตามข้อ ๒๗ คืนจากพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ ศาล คู่กรณี อีกฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลอื่นใด ให้ผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวและนำส่งคืนให้มหาวิทยาลัยตามที่ได้รับความช่วยเหลือ แต่ไม่เกินจำนวนที่ได้รับชดใช้ ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลืออาจมอบให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับแทนก็ได้

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการให้ความช่วยเหลือทางคดีแก่บุคคลผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย และมีได้เป็นรายการค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยจัดให้ และระเบียบของทางราชการ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนดไว้ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้เล็งเห็นความสำคัญการทำหน้าที่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบและประเมินผลงานทางวิชาการซึ่งจะต้องมีความเป็นอิสระในการใช้ดุลพินิจเพื่อให้เกิดการควบคุมคุณภาพและสร้างบรรทัดฐานที่สามารถใช้วัดคุณภาพผลงานทางวิชาการได้ อีกทั้งได้เล็งเห็นความจำเป็นที่ต้องมีมาตรการให้ความคุ้มครองการทำหน้าที่ดังกล่าวของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเฉพาะการปกปิดรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นความลับเพราะเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลเป็นอย่างมาก ก.พ.อ. จึงกำหนดแนวทางการคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและมีกรณีถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง เพื่อให้สถาบันการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการออกหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างไรก็ตาม นอกจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลงานทางวิชาการแล้ว มหาวิทยาลัยยังได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องมีมาตรการให้ความคุ้มครองกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ปฏิบัติหน้าที่ให้กับมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายของทางราชการ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

นอกจากนี้ ยังขยายการครอบคลุมไปถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัย ทั้งที่ยังปฏิบัติงานอยู่หรือที่พ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ไปแล้ว และรวมถึงกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัย ทั้งที่ยังปฏิบัติงานอยู่หรือที่พ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ไปแล้วด้วย