



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ และการจัดระบบบริหารงานในคณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) ประกอบมาตรา ๓๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย และข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการประจำคณะ

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า บุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือชำนาญการ ในสาขาวิชา ที่เปิดสอนในคณะ ซึ่งจะมีตำแหน่งทางวิชาการหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

จำนวนและองค์ประกอบกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ได้แก่ คณบดี

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ รองคณบดี และหัวหน้าสาขาวิชา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาวิชา (ถ้ามี)

(๓) กรรมการจำนวน ๓ – ๕ คน ซึ่งแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในคณะ

(๔) กรรมการจำนวน ๓ – ๕ คน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในคณะคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ และจะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

หมวด ๒

คุณสมบัติกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๖ กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำตามข้อ ๕(๓) มีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับในคณะ

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

(๓) มีประสบการณ์ในการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาไม่น้อยกว่าสามปี

ข้อ ๗ กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ ๕(๔) มีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับในสังคม

(๒) มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และมีประสบการณ์อันเป็นประโยชน์

ต่องานวิชาการของคณะ

(๓) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของคณะ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มาซึ่งกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๘ กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในคณะและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้วิธีการคัดเลือกแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ ๖ และข้อ ๗

หมวด ๔

อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๙ คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) จัดทำแผนพัฒนาของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๓) ส่งเสริมงานจัดการศึกษา งานวิจัย งานบริการวิชาการ งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

(๔) ให้คำปรึกษา และคำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจการต่าง ๆ ของคณะ

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของ คณะกรรมการประจำคณะ

(๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย และสภาวิชาการมอบหมาย

หมวด ๕

วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ กรรมการตามข้อ ๕ (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และอาจได้รับ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
- (๗) ย้ายไปสังกัดคณะอื่น

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๕(๓) หรือ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการ แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

หมวด ๖

การประชุม

ข้อ ๑๒ ในการประชุม ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๓ ให้ประธานเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ แต่ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสามขึ้นไป ของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ร้องขอให้คณะกรรมการประจำคณะเปิดประชุมเพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ก็ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการประจำคณะภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการ ได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๑๔ การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรรมการผู้นั้นจะได้ทราบการบอกนัดในที่ประชุมแล้ว กรณีดังกล่าวนี้จะทำหนังสือ แจ้งนัดเฉพาะกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมก็ได้

ข้อ ๑๕ ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการประชุม ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ ตามความจำเป็นได้

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

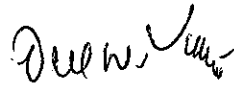
ข้อ ๑๖ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๗ การออกเสียงลงมติให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๘ ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ

ถ้ามีความเห็นแย้ง ให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยแสดงความเห็นแย้งเป็นหนังสือ ก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ดร.จรวพร ธรณินทร์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก